

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO  
DI MECCANICA, MATEMATICA E MANAGEMENT (DMMM)**

*Seduta n. 5/2026*

*del giorno 23 Aprile 2026*

Il giorno 23 Aprile 2026 alle ore 15:30, a seguito di convocazione del 17 Aprile 2026, si è riunito in presenza nell'aula videoconferenze al piano -1 dell'amministrazione centrale via Amendola 126/B Bari, il Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, per discutere sul seguente

**ORDINE DEL GIORNO  
Ore 15:30 – Seduta plenaria**

1. Comunicazioni;
2. Approvazione Rapporto di Riesame Dipartimentale anno 2025;
3. Concessione patrocinio per IPSERA Conference 2027;

**Personale**

4. Relazioni triennali dei docenti;
5. Nulla osta docenti;

**Segreteria Direzione**

6. Approvazione verbali;
7. Ratifica decreti direttoriali;

**Amministrazione**

8. Approvazione progetti ai sensi del DR. n. 274 del 23/4/2020;
9. Approvazione chiusura conto terzi e assegnazione economie di progetto;
10. Approvazione contratti di ricerca;
11. Approvazione convenzioni e accordi di collaborazione;
12. Autorizzazione alla spesa.

**Seduta plenaria**

Alle ore 15:48 la Presidente, nella persona del Direttore Pro Tempore, Prof.ssa Ilaria Filomena Giannoccaro, accerta la presenza dei seguenti componenti del Consiglio in seduta plenaria:

N.	Titolo	COGNOME	Nome	Pres.	Gius.	Ass.	Note
<b>Prof. I fascia</b>							
1	Prof.	AFFERRANTE	Luciano		x		
2	Prof.	ALBINO	Vito		x		
3	Prof.	AMIRANTE	Riccardo	x			
4	Prof.	BOTTIGLIONE	Francesco		x		
5	Prof.	CAMPOREALE	Sergio	x			
6	Prof.ssa	CARBONARA	Nunzia	x			
7	Prof.	CARBONE	Giuseppe	x			
8	Prof.	CASALINO	Giuseppe		x		
9	Prof.ssa	CASAVOLA	Caterina		x		
10	Prof.ssa	CHERUBINI	Stefania	x			
11	Prof.	CIAVARELLA	Michele	x			
12	Prof.ssa	CINEFRA	Maria	x			
13	Prof.	COCLITE	Giuseppe Maria		x		
14	Prof.	DASSISTI	Michele	x			
15	Prof.	D'AVENIA	Pietro	x			

N.	Titolo	COGNOME	Nome	Pres.	Gius.	Ass.	Note
16	Prof.	DE PALMA	Pietro	x			
17	Prof.	DEMELIO	Giuseppe Pompeo	x			
18	Prof.	DE TULLIO	Marco Donato		x		
19	Prof.	DIGIESI	Salvatore	x			
20	Prof.	FIORENTINO	Michele	x			
21	Prof.	GALANTUCCI	Luigi Maria		x		
22	Prof.	GALIETTI	Umberto		x		
23	Prof.	GARAVELLI	Achille Claudio		x		
24	Prof.ssa	GIANNOCCARO	Ilaria Filomena	x			
25	Prof.	GORGOGNONE	Michele		x		
26	Prof.	GRECO	Carlo	x			
27	Prof.	LAMBERTI	Luciano		x		
28	Prof.	MANTRIOTA	Giacomo	x			
29	Prof.	MASIELLO	Antonio	x			
30	Prof.	MESSENI PETRUZZELLI	Antonio	x			
31	Prof.	MOSSA	Giorgio		x		
32	Prof.	PALAGACHEV	Dian Kostadinov		x		
33	Prof.	PALUMBO	Gianfranco	x			
34	Prof.	PASCAZIO	Giuseppe	x			
35	Prof.	PERCOCO	Gianluca		x		
36	Prof.	POMPONIO	Alessio	x			
37	Prof.	PONTRANDOLFO	Pierpaolo	x			
38	Prof.	PUTIGNANO	Carmine		x		
39	Prof.	REINA	Giulio	x			entra alle 15:50
40	Prof.	SOLIMINI	Sergio		x		
41	Prof.	SPINA	Roberto	x			entra alle 16:42
42	Prof.	TAMBURRANO	Paolo	x			
43	Prof.	TORRESI	Marco	x			
44	Prof.	TRICARICO	Luigi	x			
45	Prof.	UVA	Antonio Emmanuele	x			
<b>Prof. II fascia</b>							
46	Prof.ssa	AGUGLIA	Angela	x			
47	Prof.	ANGELASTRO	Andrea	x			
48	Prof.	ARDITO	Lorenzo	x			
49	Prof.	BARTOLO	Rossella		x		
50	Prof.ssa	BARILE	Claudia		x		
51	Prof.ssa	BENEDETTINI	Ornella Giuseppina	x			
52	Prof.	BOCCACCIO	Antonio		x		
53	Prof.	BONELLI	Francesco	x			
54	Prof.	CACUCCIOLO	Vito	x			
55	Prof.ssa	CAMPANELLI	Sabina Luisa	x			entra alle 16:42
56	Prof.	CAPONIO	Erasmus	x			
57	Prof.	CIAMPA	Francesco	x			

N.	Titolo	COGNOME	Nome	Pres.	Gius.	Ass.	Note
58	Prof.	DAMBROSIO	Lorenzo	x			
59	Prof.ssa	DANGELICO	Rosa Maria	x			
60	Prof.	DE FILIPPIS	Luigi Alberto Ciro			x	
61	Prof.	DEVILLANOVA	Giuseppe	x			
62	Prof.	DISTASO	Elia	x			
63	Prof.ssa	FABBIANO	Laura		x		
64	Prof.	FACCHINI	Francesco		x		
65	Prof.	FOGLIA	Mario, Massimo	x			
66	Prof.ssa	GASPARI	Antonella	x			
67	Prof.	GATTULLO	Michele		x		
68	Prof.	IAVAGNILIO	Raffaello Pio		x		
69	Prof.	LAERA	Davide	x			
70	Prof.	LAVECCHIA	Fulvio	x			
71	Prof.	MADDALENA	Francesco		x		
72	Prof.	MANGHISI	Vito Modesto		x		
73	Prof.	MENGA	Nicola		x		
74	Prof.	MORAMARCO	Vincenzo	x			
75	Prof.ssa	MUMMOLO	Carlotta		x		
76	Prof.	ORESTA	Paolo	x			
77	Prof.	PALUMBO	Davide	x			
78	Prof.	PANNIELLO	Umberto	x			
79	Prof.	PAPPALETTERA	Giovanni		x		
80	Prof.	PAPANGELO	Antonio		x		
81	Prof.	PAVESE	Francesco	x			
82	Prof.ssa	PELLEGRINO	Roberta		x		
83	Prof.ssa	PIERRO	Elena	x			
84	Prof.	ROTOLO	Daniele	x			Esce 16.50
85	Prof.	SASSANELLI	Claudio		x		
86	Prof. Ssa	SCOZZI	Barbara		x		
87	Prof.	SORGENTE	Donato		x		
88	Prof.	SORIA	Leonardo		x		
89	Prof.	STEFANIZZI	Michele	x			
90	Prof.	TRENTADUE	Bartolomeo		x		
91	Prof.ssa	VANNELLA	Giuseppina		x		
92	Prof.	VILLA	Matteo	x			entra alle 15:56
93	Prof.	VIOLANO	Guido	x			
<b>RIC. T. IND.</b>							
94	Prof.	BOENZI	Francesco	x			
95	Prof.ssa	VITIELLO	Maria		x		
<b>RTD-A</b>							
96	Dott.ssa	CUSANNO	Angela		x		
97	Dott.ssa	D'ACCARDI	Ester	x			
98	Dott.	DE CAROLIS	Simone	x			
99	Dott.	ERRICO	Vito	x			

N.	Titolo	COGNOME	Nome	Pres.	Gius.	Ass.	Note
100	Dott.	GIANNOTTA	Alessandro	x			
101	Dott.ssa	GURNARI	Luana		x		
102	Dott.	KUWAJIMA	Yu		X		
103	Dott.	LUCCHESI	Andrea	x			
104	Dott.	MAZZARISI	Marco			x	
105	Dott.	NINNI	Davide	x			
106	Dott.ssa	PALMIERI	Maria Emanuela	x			
107	Dott.	PARAMSANY NADAR KANNAN	Vimalathithan		X		
108	Dott.	SANTERAMO	Michele		X		
109	Dott.	SAPONARO	Gianmarco		X		
110	Dott.ssa	SICONOLFI	Viola		x		
111	Dott.	STANO	Gianni		x		
112	Dott.	TRICARICO	Michele	x			
<b>RTT</b>							
113	Dott.	CAPOLUPO	Paolo	x			
114	Dott.	DE MARINIS	Dario	x			
115	Dott.	DE NITTI	Nicola		x		
116	Dott.	EVANGELISTA	Alessandro		x		
117	Dott.	MASSARI	Giovanni Francesco	x			entra alle 16:19
118	Dott.	NITTI	Alessandro		x		
<b>RTD-B</b>							
119	Dott.ssa	CERIA	Michela	x			
120	Dott.	CONTUZZI	Nicola	x			
121	Dott.ssa	GUERRA	Maria Grazia		x		
122	Dott.	NATALICCHIO	Angelo	x			
123	Dott.	ORLANDO	Gianluca	x			
124	Dott.	PICCININNI	Antonio	x			
<b>RESP. AMMINISTRATIVO</b>							
125	Dott.	MARTINO	Vitantonio	x			
<b>PERSONALE TAB</b>							
126	Sig.ra	AMATI	Carmen	x			Entra alle ore 16:05
127	Sig.ra	CHIRICALLO	Rosa	x			
128	Sig.	MARTIMUCCI	Pasquale	x			
129	Sig.	PAOLUCCI	Roberto		x		
<b>DOTTORANDI E ASSEGNISTI</b>							
130	Sig.	CAFFORIO	Francesco		x		
131	Sig.	CARONE	Simone	x			
<b>STUDENTI</b>							
132	Sig.ra	ANCONA	Alessia			x	
133	Sig.	ANTONELLI	Vincenzo		x		
134	Sig.	CIRILLO	Luca Antonio			x	
135	Sig.	CUCCOVILLO	Davide	x			

N.	Titolo	COGNOME	Nome	Pres.	Gius.	Ass.	Note
136	Sig.	DE LUCIA	Fabrizio		x		
137	Sig.	FARSANE	Hatim			x	
138	Sig.ra	LEO	Sabrina			x	
139	Sig.ra	MELE	Maria Pia			x	
140	Sig.ra	MERRA	Giada		x		
141	Sig.ra	MOREA	Grazia		x		
142	Sig.ra	PALUSHAJ	Eglantina			x	
143	Sig.	PIRONE	Paolo		x		
144	Sig.ra	PIZZULLI	Emanuela		x		
145	Sig.	RIZZI	Kevin	x			
146	Sig.ra	SANTOSTASI	Amelia		x		
147	Sig.	SENAPO	Fausto Giuseppe		x		

La Presidente, verificata la presenza del numero legale dei componenti nomina Segretario Verbalizzante il dott. Vitantonio Martino e dichiara aperti i lavori del Consiglio in seduta plenaria.

### 1. Comunicazioni;

La Presidente comunica che in data 1 Aprile 2026 ha preso servizio in qualità di RTT nel SSD MATH-03/A (ex MAT-05) il dott. Nicola De Nitti. Il Dipartimento si congratula con il dott. De Nitti e auspica una proficua collaborazione all'interno del Dipartimento e del Politecnico di Bari.

La Presidente sottolinea che nel mese di marzo si è conclusa la VQR 2020-2024 e sono stati resi noti i risultati aggregati a livello di Istituzione. La Presidente illustra i risultati della VQR 2020-2024, da cui si evince che PoliBa ha ottenuto un ottimo risultato, ottenendo una valutazione sul parametro  $R > 1$  su tutti i punti di valutazione. In particolare, per i parametri R-profilo A e R-profilo B il Politecnico di Bari è superiore al Politecnico di Milano e al Politecnico di Torino. Si attendono i risultati a livello dipartimentale, attesi per la fine di maggio.

La Presidente rende noto che nel mese di marzo sono stati avviati i lavori della Consulta Permanente per la Pianificazione strategica di Ateneo 2027-2029.

Il percorso per lo sviluppo del Piano Strategico sarà articolato in una serie di tavoli di ascolto e confronto, distribuiti tra aprile e luglio 2026, e rivolti sia agli *stakeholder* interni sia a quelli esterni, a livello territoriale, nazionale e internazionale. Sono previsti sei tavoli così organizzati:

1. Brindisi, Palazzo Nervegna - 30 aprile alle ore 10:00. Dedicato ai temi della ricerca e dello sviluppo per la crescita sostenibile nell'area del Mediterraneo.
2. Bari, Nuovo Rettorato del Politecnico - 13 maggio alle ore 10:00. Dedicato ai temi della didattica e della formazione nell'era digitale.
3. Taranto, Museo MARTA - 20 maggio alle ore 10:00. Dedicato a tematiche connesse alla conoscenza e alla cultura.
4. Bari, Spazio Murat - 9 giugno 2026 alle ore 10:00. Dedicato al trasferimento tecnologico.
5. Barletta, Castello Svevo - 26 giugno alle ore 10:00. Dedicato al tema dello sviluppo territoriale.
6. Bari, Nuovo Rettorato del Politecnico - 17 luglio alle ore 10:00. Dedicato ai temi dell'internazionalizzazione e della cooperazione internazionale.

E' prevista una Conferenza di Ateneo nel mese di luglio, quale momento di restituzione e confronto con la comunità accademica (studenti, PTA e docenti), propedeutico alla stesura definitiva del Piano Strategico. Le informazioni sul percorso di costruzione del Piano Strategico e i resoconti dei Tavoli saranno pubblicati sulla pagina web <https://polifonia.poliba.it/>

La Presidente informa il Consiglio di dipartimento che in data 14 maggio 2026 nel pomeriggio vi sarà l'incontro con la Commissione di Ateneo per l'Assetto Dipartimentale. L'incontro prevederà:

- ✓ una breve introduzione sulle finalità e sul metodo di lavoro della Commissione;

- ✓ una sintesi delle attività svolte;
- ✓ una fase di ascolto delle istanze, osservazioni e proposte della comunità dipartimentale.

La Presidente riferisce inoltre che nella seduta del 25 marzo 2026 il Senato Accademico ha approvato il “BANDO INTERNO POLIBA2EU2026 per la selezione e l’accompagnamento dei gruppi di ricerca alla partecipazione a programmi europei con il supporto di un’agenzia di consulenza esterna”. Il Bando ha la finalità di incentivare i gruppi di ricerca del Politecnico di Bari alla sottomissione di proposte progettuali nell’ambito dei principali programmi di finanziamento europei, come ad esempio:

- Horizon Europe, pilastri II e III
- Digital Europe Programme;
- EU4Health;
- LIFE Programme;
- Euratom Research and Training Programme;
- Joint Undertakings ed European Partnerships.

L’iniziativa è finalizzata a:

- incrementare la qualità e la competitività delle proposte presentate dal Politecnico di Bari nell’ambito dei principali programmi di finanziamento europeo;
- aumentare il tasso di successo dell’Ateneo nei programmi europei;
- rafforzare l’approccio multidisciplinare e orientato all’impatto;
- favorire il coinvolgimento strutturato del sistema produttivo locale e nazionale.

Possono partecipare al programma gruppi di ricerca afferenti al Politecnico di Bari composti da personale docente o ricercatore strutturato (RTT, RTDb, Professori Associati, Professori Ordinari) afferente al Politecnico di Bari che intendano presentare proposte progettuali in qualità di coordinatori o partner nei programmi di cui all’art. 1.

Ciascuna proposta deve rispettare, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

- essere coordinata da un Responsabile Scientifico (Principal Investigator – PI) appartenente al ruolo di docente o ricercatore strutturato del Politecnico di Bari;
- prevedere la partecipazione di almeno tre docenti del Politecnico di Bari (incluso il PI), ad esclusione del caso in cui il programma europeo di interesse non permetta la partecipazione di più ricercatori;
- includere, ove il programma europeo di interesse preveda la presenza obbligatoria di almeno una impresa, oltre al partenariato accademico, il coinvolgimento di almeno una impresa;
- essere corredata, ove il programma europeo proposto preveda la presenza obbligatoria di almeno una impresa, da una manifestazione di interesse formale da parte di ciascuna impresa coinvolta e, ove possibile, della indicazione di eventuali altri gruppi di ricerca coinvolti afferenti ad altri Atenei del territorio nazionale o internazionale.

Il supporto alla progettazione europea sarà erogato da una agenzia esterna selezionata dal Politecnico di Bari nel rispetto della normativa vigente.

L’agenzia opererà in coordinamento con l’Ateneo e fornisce supporto metodologico, strategico e redazionale, senza instaurare rapporti contrattuali diretti con i gruppi di ricerca beneficiari.

Le modalità operative del supporto (tempi, deliverable, livello di coinvolgimento) saranno definite dal Politecnico di Bari e comunicate ai gruppi selezionati.

In nessun caso il supporto specialistico di consulenza potrà superare la durata massima di 12 mesi dalla data di selezione dei gruppi di ricerca dalla commissione selezionatrice.

La Presidente illustra i dati sugli immatricolati ai corsi di laurea del Dipartimento. Ricorda che le immatricolazioni ai corsi di laurea triennali sono concluse mentre sono ancora aperte quelle per i corsi di laurea magistrali, che si chiuderanno il 31 maggio.

<b>L3</b>				
	<b>2025-2026</b>	<b>2024-2025</b>	<b>2023-2024</b>	<b>2022-2023</b>
Ingegneria Gestionale	322	340	340	312
Management Engineering for Innovation	20			
Ingegneria Meccanica	369	374	344	353
Ingegneria dei Sistemi aerospaziali	72	62	68	55
Ingegneria dei sistemi navali	68	43	38	
<b>TOTALE</b>	<b>851</b>	<b>819</b>	<b>790</b>	<b>720</b>
<b>LM*</b>				
	<b>2025-2026</b>	<b>2024-2025</b>	<b>2023-2024</b>	<b>2022-2023</b>
Ingegneria Gestionale	266	240	203	196
Ingegneria Meccanica	116	107	118	116
Ingegneria Energetica	58	42	40	43
Mechanical Engineering	23	36	23	13
<b>TOTALE</b>	<b>463</b>	<b>425</b>	<b>384</b>	<b>368</b>
<b>COMPLESSIVI</b>	<b>1314</b>	<b>1244</b>	<b>1174</b>	<b>1088</b>

\*Non completi

**Il Direttore informa il Consiglio circa le attività e i servizi messi a disposizione dall'Ufficio Valorizzazione della Ricerca e Rapporti con le Imprese, finalizzati a rafforzare le iniziative di trasferimento tecnologico, tutela della proprietà intellettuale e valorizzazione della ricerca dipartimentale.**

**In particolare, viene evidenziata la disponibilità dell'Ufficio a supportare docenti, ricercatori e dottorandi nelle attività di scouting e valutazione di invenzioni potenzialmente brevettabili, nelle procedure di tutela della proprietà intellettuale, nonché nella negoziazione di accordi di collaborazione con imprese ed enti di ricerca.**

**Il Direttore richiama inoltre l'attenzione sulle opportunità offerte in materia di licensing, creazione di spin-off e startup innovative, anche in sinergia con BINP e attraverso programmi dedicati quali *Commercialization Reactor*. Viene altresì sottolineata l'importanza delle attività formative e di accompagnamento promosse dall'Ufficio sui temi della brevettazione, del trasferimento tecnologico e dell'accesso a bandi competitivi.**

Segnala inoltre la presenza dello SportelloIP dedicato a ogni dipartimento. L'ufficio, tramite la figura del Knowledge Transfer Manager, istituisce un punto di contatto dedicato all'interno del Dipartimento per l'orientamento in materia di proprietà intellettuale, primo scouting brevettuale e accesso diretto ai servizi dell'Ufficio. A tal fine, il Direttore invita i componenti del Dipartimento a interagire attivamente con lo Sportello IP dipartimentale e con il Knowledge Transfer Manager, al fine di valorizzare competenze, risultati della ricerca e potenziali collaborazioni con il sistema produttivo.

Al fine di potenziare le attività di terza missione del Dipartimento, la Presidente invia il Consiglio alla partecipazione alle iniziative organizzate dal BINP – Boosting Innovation in Poliba, segnalando in particolare la call relativa al percorso “BINP4VENTURE – Innovation Factory: dai talenti alle soluzioni”, rivolto a studenti, laureati, dottorandi e giovani ricercatori interessati a sviluppare competenze imprenditoriali e percorsi di innovazione ad alto impatto. Il percorso prevede il riconoscimento di n. 6 CFU per gli studenti del Politecnico di Bari.

La Presidente informa il Consiglio che l'Ateneo ha avviato una collaborazione con la Nanjing University of Science and Technology (NJUST), finalizzata alla definizione di due proposte di Double Degree relative a corsi di laurea di primo livello.

Per il Politecnico di Bari risultano coinvolti i corsi di studio in Ingegneria dei Sistemi Aerospaziali e in Ingegneria Elettronica e delle Tecnologie Internet. In particolare, per il DMMM, il percorso di Double Degree riguarda il corso cinese in *Engineering Mechanics* e il Corso di Studio in Ingegneria dei Sistemi Aerospaziali.

La Presidente comunica inoltre che sarà avviata una raccolta di manifestazioni di interesse finalizzata all'individuazione di docenti disponibili all'erogazione di attività didattiche presso la sede cinese, con riferimento a circa 16 discipline previste nell'ambito dell'accordo.

## **2. Approvazione Rapporto di Riesame Dipartimentale anno 2025;**

La Presidente sottopone all'approvazione consiliare il Rapporto di Riesame Dipartimentale per l'anno 2025, allegato al presente verbale e facente parte integrante (all.1 al P2) ed espone i punti principali.

La Presidente ricorda che il documento è stato redatto sulla base del nuovo modello predisposto dal PQA e conforme al modello di assicurazione della qualità Ava3.

Pertanto, il documento è articolato nei seguenti paragrafi che fanno riferimento ai punti di attenzione:

1. E.DIP.1 – DEFINIZIONE LINEE STRATEGICHE;
2. E.DIP.2 – MONITORAGGIO E RIESAME;
3. E.DIP.3 – CRITERI DI DISTRIBUZIONE;
4. E.DIP.4 – DOTAZIONE
5. COMMENTO AGLI INDICATORI.

Per ogni punto di attenzione vengono esaminati la sintesi dei principali mutamenti rilevati dall'ultimo riesame dipartimentale, l'analisi della situazione sulla base dei dati e gli obiettivi e azioni di miglioramento.

Con riferimento a **E.DIP.1 – Definizione delle linee strategiche**, il documento sottolinea come il DMMM abbia definito una visione strategica chiara, formalizzata nel Piano Culturale 2024–2026 e pienamente coerente con il modello AVA3 e con il Piano Strategico di Ateneo. La pianificazione dipartimentale evidenzia una forte integrazione tra didattica, ricerca e terza missione, orientata all'innovazione, all'internazionalizzazione e al rafforzamento dell'impatto sociale e territoriale delle attività del Dipartimento. Particolare rilievo assume il riconoscimento del DMMM quale Dipartimento di Eccellenza per due quinquenni consecutivi, unitamente agli eccellenti risultati VQR, alla capacità di attrazione di finanziamenti competitivi nazionali ed europei, inclusi progetti ERC e iniziative PNRR, e al consolidamento di collaborazioni scientifiche e formative internazionali. Il documento evidenzia inoltre il significativo sviluppo dell'offerta formativa internazionale e delle relazioni con stakeholder industriali e istituzionali di elevato profilo. In chiave prospettica, il Dipartimento individua come priorità strategiche il rafforzamento del coinvolgimento sistematico degli stakeholder nei processi decisionali, il consolidamento dell'internazionalizzazione e dell'innovazione didattica e il potenziamento delle attività di valorizzazione imprenditoriale della ricerca, con particolare attenzione a spin-off, brevetti e trasferimento tecnologico.

Nella sezione **E.DIP.2 – Attuazione, monitoraggio e riesame**, l'autovalutazione mette in evidenza un sistema organizzativo maturo, articolato e pienamente funzionale all'attuazione delle strategie dipartimentali. La presenza di un articolato sistema di deleghe, commissioni tematiche e gruppi di riesame garantisce un presidio efficace delle attività di didattica, ricerca, terza missione e AQ. Il documento sottolinea la progressiva evoluzione del sistema di Assicurazione della Qualità in coerenza con il modello AVA3, evidenziando il ruolo centrale del Rapporto di Riesame Dipartimentale quale strumento integrato di monitoraggio e miglioramento continuo. Viene valorizzata la capacità del Dipartimento di utilizzare in modo sistematico strumenti di monitoraggio e analisi dei risultati, integrando le evidenze provenienti da SMA, Riesami dei CdS, SUA-RD, VQR e monitoraggi del Dipartimento di Eccellenza. L'autovalutazione riconosce tuttavia la necessità di consolidare ulteriormente la formalizzazione dei flussi AQ, la raccolta strutturata dei dati e il supporto operativo ai processi di monitoraggio e riesame. In tale prospettiva, il Dipartimento individua specifiche azioni programmatiche finalizzate al rafforzamento del sistema AQ, alla strutturazione del monitoraggio della ricerca e della terza missione e al consolidamento del supporto organizzativo dedicato ai processi di qualità.

Con riguardo a **E.DIP.3 – Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse**, il documento evidenzia una gestione delle risorse coerente con gli obiettivi strategici del Dipartimento e orientata al sostegno delle attività ad elevato impatto scientifico, didattico e tecnologico. Il Dipartimento utilizza criteri trasparenti e condivisi per la distribuzione delle risorse economiche e del personale docente, con particolare attenzione al sostegno della ricerca di qualità, dell'internazionalizzazione e dell'innovazione didattica. Viene valorizzato il sistema di premialità per il personale docente e ricercatore, basato su indicatori bibliometrici, capacità di attrazione di finanziamenti competitivi e attività di trasferimento tecnologico, quale strumento di incentivazione della qualità scientifica e della leadership progettuale. È inoltre evidenziata la coerenza della programmazione del personale con le esigenze di sostenibilità didattica e con gli obiettivi del Progetto Dipartimento di Eccellenza. Tra le azioni programmatiche proposte emerge il rafforzamento del ciclo integrato di gestione delle risorse economiche, attraverso un monitoraggio più continuo e strutturato dell'utilizzo delle risorse e dei risultati conseguiti.

Per quanto concerne **E.DIP.4 – Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto**, il documento evidenzia che il Dipartimento possiede una dotazione di personale docente altamente qualificata e multidisciplinare, in grado di sostenere efficacemente le attività di didattica, ricerca e trasferimento tecnologico. Viene sottolineata la qualità delle infrastrutture laboratoriali e delle attrezzature scientifiche, significativamente rafforzate grazie ai finanziamenti PNRR e al Progetto Dipartimento di Eccellenza, che costituiscono uno degli elementi distintivi della competitività scientifica del Dipartimento. Il documento valorizza inoltre le iniziative di innovazione didattica e di aggiornamento del personale docente e tecnico-amministrativo, nonché l'efficacia complessiva dei servizi di supporto amministrativo e gestionale, particolarmente rilevante nella gestione di progetti complessi e competitivi. Permangono tuttavia alcune criticità legate alla fase di trasferimento dei laboratori della sede di Japigia, al completamento del laboratorio eM3 e alla necessità di strutturare maggiormente la pianificazione e il monitoraggio della formazione del personale tecnico-amministrativo. In tale quadro, le azioni programmatiche individuate sono orientate a garantire la continuità operativa dei laboratori, il completamento delle infrastrutture strategiche e il rafforzamento delle competenze organizzative e tecniche del personale.

Infine, la Presidente relazione in merito agli indicatori evidenziando la capacità del Dipartimento di finanziamenti competitivi ed una significativa attività di conto terzi. Gli indicatori relativi a spin-off e brevetti mostrano risultati ancora contenuti rispetto al potenziale scientifico del Dipartimento, pur evidenziando la presenza di iniziative consolidate e nuove domande di brevetto. Le attività di terza missione risultano in crescita, ma il monitoraggio appare ancora parziale e necessita di una maggiore sistematizzazione dei dati.

Al termine della relazione,

il Consiglio di Dipartimento,

SENTITA la relazione della Presidente;

RITENUTO il Rapporto di Riesame Dipartimentale per l'anno 2025 congruente con il Piano culturale 2024-2026, con il Piano culturale 2022-2024, nonché con il Piano strategico di Ateneo 2024-2026;

All'unanimità, approva il Rapporto di Riesame Dipartimentale per l'anno 2025, come riportato nell'allegato al presente verbale per formarne parte integrante (All.1\_al P2).

### **3. Concessione patrocinio per IPSERA Conference 2027;**

La Presidente informa che dall'11 al 14 aprile 2027 si terrà a Bari presso il Politecnico di Bari la conferenza annuale dell'**International Purchasing and Supply Education and Research Association** Conference.

Il tema della Conferenza riguarda visioni rigenerative in grado di guidare lo sviluppo di approcci per restaurare, rinnovare e rivitalizzare attivamente gli ecosistemi colpiti dalle attività industriali, nonché per trasformare il nostro modo di gestire la catena di approvvigionamento e i processi aziendali rivitalizzando l'armonia tra sistemi naturali, sociali ed economici. Chair della Conferenza sono la Prof.ssa Pellegrino e la Prof.ssa Giannoccaro, mentre il Local Committe include i proff. Pontrandolfo, Scozzi e Massari, nonché dottorandi e collaboratori.

La Presidente chiede al Consiglio l'autorizzazione al patrocinio dell'evento da parte del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management del Politecnico di Bari.

Il Consiglio all'unanimità approva.

### **Personale**

#### **4. Relazioni triennali dei docenti;**

La Presidente informa che il punto è riportato per memoria, non essendo pervenute richieste in merito.

#### **5. Nulla osta docenti;**

La Presidente informa che il punto è riportato per memoria, non essendo pervenute richieste in merito.

**Segreteria Direzione**

## 6. Approvazione verbali;

La Presidente informa che sono in approvazione i verbali delle sedute di Consiglio N.2 dell'11/02/2026 e N.4 del 19/03/2026. La Presidente chiede ai presenti di esprimere eventuali osservazioni e, in assenza di rilievi, di approvare i verbali in oggetto.

## 7. Ratifica decreti direttoriali;

La Presidente informa che sono all'esame del Consiglio, ai fini della ratifica, i provvedimenti riportati nella tabella seguente, emessi con carattere di urgenza:

86	13/03/2026	DECRETO sostituzione commissione d'esame Laboratorio di Trasformazione Digitale dei Processi		
87	13/03/2026	D.D. emanazione bando selezione pubblica, per titoli e colloqui, conferimento 1 incarico lavoro autonomo occasionale - Progetto "SURFACE" - Responsabile Scientifico: Prof. A. Papangelo.		
88	16/03/2026	Decisione a contrarre e aggiudicazione per l'acquisto di attrezzature informatiche - Progetto PRIN2022_MOSSA_GIORGIO PRIN2022 Settore ERC PE8 - Responsabile Scientifico: Prof. Giorgio Mossa	€ 3.289,00 (euro tremiladuecentoottantannove/00) oltre IVA	
89	16/03/2026	Decreto Nomina Commissione Giudicatrice - "Fornitura di un sistema di stampa 3D a filamento e taglio assistita da una sorgente laser per il pre e post trattamento dei processi di deposizione nonché di un sistema di analisi dei materiali" Progetto DIP_ECCELLENZA_DMMM_2023-2027 - Richiedente: Prof. Roberto Spina		
90	18/03/2026	Decreto nomina commissione – selezione pubblica, per titoli e colloquio, conferimento 1 co.co.co. - Contratto di ricerca "CT_STANTE_LOGISTICS" tra Stante Logistics s.p.a. e Poliba – Responsabile Scientifico: Prof.ssa Ilaria Filomena Giannoccaro		
91	18/03/2026	Decisione a contrarre e aggiudicazione per l'acquisto di materiale di consumo per laboratorio - Progetto PIANIFICO - Responsabile Progetto: Palumbo Gianfranco - Richiedente: Donato Sorgente	€ 2.652,20 (duemilaseicentocinquantadue/20) oltre IVA	
92	18/03/2026	Decisione a contrarre e aggiudicazione per l'acquisto di coils in rame con attacchi dedicati per induttore - Progetto QUOTA_DMMM - Richiedente: Prof. Umberto Galietti	€ 2.110,00 (duemilacentodieci/00) oltre IVA	
93	18/03/2026	Decisione a contrarre e aggiudicazione per l'acquisto di fornitura e posa in opera di Mass Flow Controller Burkert 8741 e trasmettitore di pressione a monte del MFC, Progetto PNRR_PE_NEST_SPOKE_2_Richiedente e Responsabile Scientifico: Prof. Sergio Camporeale	€ 3.570,00 (tremilacinquecentosettanta/00) oltre IVA.	
94	19/03/2026	Decreto Direttore DMMM assegnazione insegnamenti relativi a Bando n.8 – A.A. 2025/2026.		
95	20/03/2026	Decreto di proposta per la formazione della Commissione della procedura selettiva, per titoli e colloquio, per il conferimento di un contratto di ricerca presso il DMMM. Richiedente: Prof. Giulio Reina.		
96	23/03/2026	Decreto di proposta della commissione per il conferimento di 1 Incarico post-doc presso il DMMM - Progetto di Ricerca "EMOTION" Responsabile Scientifico del Progetto Prof. Umberto Galietti, Responsabile Scientifico che supervisionerà l'attività del titolare dell'Incarico post-doc Prof.ssa Ilaria Filomena Giannoccaro.		
97	23/03/2026	DECRETO assegnazione incarichi didattici Offerta formativa Classe di concorso A042- A038 a.a. 2025-2026 + richiesta bando		
98	24/03/2026	Decreto approvazione atti conferimento incarico co.co.co. - Contratto di ricerca "CT_STANTE_LOGISTICS" tra Stante Logistics s.p.a. e Poliba – Responsabile Scientifico: Prof.ssa Ilaria Filomena Giannoccaro		
99	25/03/2026	Decreto autorizzazione della spesa per il pagamento della borsa attribuita al dottorando Cesare Cariddi - Dottorato Nazionale in "Robotics And Intelligent Machines" – 41° ciclo – a.a. 2025/2026, Progetto ROBOFLUID, Responsabile Scientifico Prof. Vito Cacucciolo (DMMM).		
100	25/03/2026	Bando per il reclutamento di docenti/ricercatori in visita presso il DMMM anno 2026, progetto "Dipartimento di Eccellenza 2023-2027".		
101	25/03/2026	Decreto di Indizione procedura per l'attribuzione della premialità, per l'anno 2026, progetto del Dipartimento di Eccellenza 2023-2027, ai docenti del DMMM		
102	25/03/2026	Decreto di emanazione del bando "Double Degree" del DMMM del Politecnico di Bari - ANNO ACCADEMICO 2026/2027.		
103	26/03/2026	Decreto bando premio di laurea per laureati/e che abbiano svolto una tesi di laurea magistrale sul tema "Ingegneria della sostenibilità implicazioni etiche, filosofiche e sociali" intitolato alla memoria della dott.ssa BOJIDARA PALAGACHEVA		
104	26/03/2026	DECRETO nomina comm.2025-2026 Ingegneria Magistrale di Gestionale		
105	26/03/2026	Decisione a contrarre e aggiudicazione per la fornitura di PDMS siliconi - Progetto SURFACE – Richiedente: Prof. Antonio Papangelo	€ 260,00 (euro duecentosessanta/00) oltre IVA,	
106	26/03/2026	Decisione a contrarre e aggiudicazione per la fornitura di DELL PRO MAX MICRO FCM2250 Progetto RICAUTOFIN_PAPPALETTERA GIOVANNI - Richiedente e Responsabile Scientifico: Prof. PAPPALETTERA Giovanni	€ 1.475,00 (millequattrocentosettantacinque/00) oltre IVA,	

107	26/03/2026	Decisione a contrarre e aggiudicazione di un servizio per intervento Spot UPS Galaxy Progetto PNRN_PE_NEST_SPOKE_4_Prof._M._Torresi	€ 550,00 (euro cinquecentocinquanta/00) oltre IVA,	
108	26/03/2026	Decisione a contrarre e aggiudicazione per servizio di manutenzione chiller per macchina servoidraulica, Progetto QUOTA_DMMM - Richiedente: Prof. Umberto Galiotti	€ 820,00 (ottocentoventi/00) oltre IVA,	
109	26/03/2026	Decisione a contrarre e aggiudicazione per la fornitura di un telefono Samsung GALAXY S25+ Progetto PRIN_PNRN2022_PUTIGNANO - Richiedente: Prof. Carmine Putignano	€ 849,00 (euro ottocentoquarantasei/00) oltre IVA,	
110	26/03/2026	Atto di approvazione e autorizzazione per la "Progettazione e realizzazione di una attrezzatura prototipale trasportabile per la caratterizzazione di Fluidi Magnetici (MRF) e per la realizzazione di protesi mediante tale processo", Progetto "PIANIFICAZIONE Chirurgica, Produzione efficiente di protesi custom made e monitoraggio domiciliare con sistemi IoT" - Prof. G. Palumbo	€ 59.500,00 (euro cinquantanove milacinquecento) oltre IVA	Estratto al P18.10 Seduta Consiglio DMMM n. 10 del 15/10/2025
111	31/03/2026	Decreto di nomina della Commissione - Procedura selettiva, per titoli e colloquio, di cui al bando emanato con D.D.D. n.87 del 13/03/2026 per il conferimento di n. 1 (uno) incarico di lavoro autonomo occasionale a valere sui fondi del progetto "SURFACE" - Responsabile Scientifico il prof. Papangelo.		
112	31/03/2026	DECRETO nomina comm.2025-2026 Ingegneria triennale dei Sistemi Aerospaziali_signed (1).pdfa		
113	31/03/2026	Decisione a contrarre e aggiudicazione per l'acquisto di Ricambi per sistema di riscaldamento ad induzione AMBRELLA, Progetto PIANIFICO - Richiedente: Prof. PALUMBO Gianfranco	€ 6.350,00 (euro seimilatrecentocinquanta/00) oltre IVA	
114	10/04/2026	Decreto approvazione atti conferimento incarico co.co.co. - Contratto di ricerca "CT_STANTE_LOGISTICS" tra Stante Logistics s.p.a. e Poliba - Responsabile Scientifico: Prof.ssa Ilaria Filomena Giannoccaro		
115	10/04/2026	DECRETO Proroga commissione d'esame Business Process Management		
116	10/04/2026	DECRETO Proroga commissione d'esame Economia e organizzazione aziendale sede di Taranto		
117	10/04/2026	Decisione a contrarre e aggiudicazione per l'acquisto di uno smartphone Samsung Galaxy S25 RICAUTOFIN GARAVELLI ACHILLE CLAUDIO - Richiedente: Prof. Achille Claudio Garavelli	€ 721,31 (euro settecentoventuno/31) oltre IVA	
118	14/04/2026	Decreto approvazione pratica de pasas studentessa Erika Eleonora De Bellis		
119	16/04/2026	Bando di selezione pubblica, per titoli e colloquio, volto al conferimento di n.1 (uno) incarico di co.co.co. - progetto "QUOTA" di cui sono Responsabili Scientifici il prof. U. Galiotti e il prof. A.E. UVA		
120	16/04/2026	Decreto approvazione atti e graduatoria - Procedura selettiva, per titoli e colloquio conferimento di n. 1 (uno) incarico di lavoro autonomo occasionale - progetto "SURFACE", Responsabile Scientifico il prof. Papangelo.		
121	20/04/2026	DECRETO nomina commissione attività didattica Meccanica del volo ING.SISTEMI AEROSPAZIALI		
122	20/04/2026	Decreto Nomina Commissione Double Degree Dipartimento di Eccellenza DMMM 2026_2027		
123	20/04/2026	Bando di selezione pubblica, per titoli e colloquio, volto al conferimento di un incarico di lavoro autonomo professionale - Progetto di ricerca "FARM360TECH" - Responsabile Scientifico: Prof. Antonio Messeni Petruzzelli		
124	20/04/2026	Procedura - Nomina Gruppo di lavoro - MEPA 5236481		
125	20/04/2026	Procedura - Nomina Gruppo di lavoro - MEPA 5266460		
126	20/04/2026	Procedura - Nomina Gruppo di lavoro - MEPA 5291961		
127	21/04/2026	Decisione a contrarre e aggiudicazione per l'acquisto di Syringe Pump e relativo software, Progetto RehabSoft_BaC_Fit4MedRob_DMMM - Quota DMMM - Richiedente: Prof. Vito Cacucciolo	€ 7.672,10 (euro settemilaseicottantadue/10) oltre IVA.	
128	21/04/2026	Decisione a contrarre e aggiudicazione per l'acquisto di scrivanie e sedie per allestimento spazi sperimentali, Progetto ROBOFLUID - Prof. V. Cacucciolo (DMMM) - Richiedente: Ing. Nicola Creanza	€ 4.126,00 (quattromilacentottantasei/00) oltre IVA.	
129	21/04/2026	Decisione a contrarre e aggiudicazione per l'acquisto di n. 2 Oscilloscopi Progetto RehabSoft_BaC_Fit4MedRob_DMMM Prof. V. Cacucciolo, Quota DMMM - Richiedente: Ing. Nicola Creanza.	€ 2.980,00 (duemilanovecentottanta/00) oltre IVA.	
130	21/04/2026	Decisione a contrarre e aggiudicazione per l'acquisto di attrezzature specifiche necessarie per la realizzazione dell'iniziativa fit for medical robotics, Progetto RehabSoft BaC Fit4MedRob DMMM Prof. V. Cacucciolo, Quota DMMM	€ 6.080,00 (seimilaottanta/00) oltre IVA,	
131	21/04/2026	Decisione a contrarre e aggiudicazione per la fornitura di Lamiera AA5754, Progetto PRIN2022_PICCININNI PRIN 2022 Settore ERC PE08 - Richiedente: Prof. Antonio Piccininni	€ 648,00 (seicentoquarantotto/00) oltre IVA,	

			otto/00) oltre IVA	
132	21/04/2026	Decisione a contrarre e aggiudicazione per l'acquisto di MacBook Pro 14", Progetto PRIN2022_DE_TULLIO - PRIN 2022 Settore ERC PE8 - Prof. Marco Donato De Tullio - Richiedente: Prof. Marco Donato De Tullio	€ 3.469,00 (tremilaquattrocentosessantanove/00) oltre IVA.	
133	21/04/2026	Decisione a contrarre e aggiudicazione per l'acquisto di un notebook Apple MacBook Air 13" 24GB ram + alimentatore, Progetto I-MOBI - Richiedente: Prof.ssa Caterina Casavola	€ 1.418,00 (euro millequattrocentodiciotto/00) oltre IVA,	
134	21/04/2026	Decisione a contrarre e aggiudicazione per l'acquisto del corso di non linearità e programmazione avanzata in Ansys APDL, Progetto BacForH2 - PNRR – M2C2 Linea investimento 3 - RS: Prof. Afferrante	€ 4.200,00 (euro quattromiladuecento/00) oltre IVA,	
135	21/04/2026	Decisione a contrarre e aggiudicazione per l'acquisto di smart glasses Meta AI RW4012 WAYFARER standard e con lenti graduate Progetto QUOTA_DMMM – Richiedente: Prof. Antonio Uva	€ 1.270,00 (euro milleduecentosetanta/00) oltre IVA.	
136	21/04/2026	Atto di approvazione e autorizzazione alla stipula per l'acquisto del Servizio di realizzazione del programma di empowerment progetto DARING - Responsabile Scientifico Prof. Antonio Messeri PETRUZZELLI.	€ 85.565,00 (ottantacinquemilacinquecentosessantacinque/00);	Estratto al P18.12 Seduta di Consiglio DMMM n. 10 del 15/10/2025
137	21/04/2026	Decisione a contrarre e aggiudicazione per la Realizzazione di un sito web dinamico e scalabile in ambiente WordPress nell'ambito dei fondi dipartimentali - Richiedente: Prof.ssa Ilaria Giannoccaro	€ 9.890,00 (novemilaottocentonovanta/00) oltre IVA.	
138	21/04/2026	ANNULLATO PER ASSENZA ALLEGATO		
139	21/04/2026	Atto di approvazione e autorizzazione alla stipula per l'acquisto di bobine di fili conduttivi, Progetto ROBOFLUID - Prof. V. Cacucciolo (DMMM) - Richiedente: Ing. Nicola Creanza	€ 14.771,00 (quattordicimilasettecentosettantuno/00) oltre IVA;	Estratto al P15.8 Seduta Giunta DMMM n. 02 del giorno 09/02/2026
140	21/04/2026	Decreto nomina esperto della materia Dott. Michele Venezia		
141	21/04/2026	DECRETO nomina comm.2025-2026 Ingegneria triennale dei Sistemi Aerospaziali		
142	21/04/2026	Atto di approvazione e autorizzazione alla stipula per la fornitura di un banco di caratterizzazione, di strutture e supporti, di guide lineari motorizzate e piattaforme di movimento e dei relativi kit e accessori, Progetto RehabSoft_BaC_Fit4MedRob_ DMMM -	€ 32.516,53 (trentaduemilacinquecentosedici/53) oltre IVA;	Estratto al P14.6 Seduta Giunta DMMM n. 11 del giorno 17/11/2025
143	22/04/2026	Procedura - Nomina Gruppo di lavoro - MEPA 5346968		
144	22/04/2026	Procedura - Nomina Gruppo di lavoro - MEPA 5441786		
145	22/04/2026	Procedura - Nomina Gruppo di lavoro - MEPA 5482313		
146	22/04/2026	Procedura - Nomina Gruppo di lavoro - TUTTOGARE 202		
147	22/04/2026	Procedura - Nomina Gruppo di lavoro - TUTTOGARE 268		
148	22/04/2026	Procedura - Nomina Gruppo di lavoro - MEPA 5482727		
149	22/04/2026	Procedura - Nomina Gruppo di lavoro - TUTTOGARE 272		
150	22/04/2026	Procedura - Nomina Gruppo di lavoro - TUTTOGARE 275		
151	22/04/2026	Procedura - Nomina Gruppo di lavoro - TUTTOGARE 354		
152	22/04/2026	Procedura - Nomina Gruppo di lavoro - TUTTOGARE 252		

Al termine della breve relazione,

il Consiglio di Dipartimento,

all'unanimità,

Visti	gli atti presentati;
Valutate	le motivazioni d'urgenza sottese all'adozione di tutti i provvedimenti presentati;
Verificati	i presupposti di legittimità e di merito di ciascun atto;

ratifica i decreti direttoriali n.n. 86-152/2026, così come presentati, ritenendoli conformi alla normativa di riferimento vigente.

## Amministrazione

### 8. Approvazione progetti ai sensi del DR. n. 274 del 23/4/2020;

La Presidente introduce l'argomento e invita il dott. Martino a relazionare in merito all'accettazione del Progetto di Ricerca, di seguito esplicitato, al fine di avviare la gestione tecnica, amministrativa e contabile dello stesso di competenza di questo Dipartimento, come previsto da Regolamento di Ateneo per la partecipazione a programmi di finanziamento, emanato con il D. R. n. 274 del 23/04/2020.

Nella presente seduta, pertanto, il Consiglio di Dipartimento dovrà esprimersi in merito all'accettazione del seguente Progetto:

**8.1) È pervenuta richiesta da parte del Prof. Antonio Boccaccio a deliberare in merito ad una rimodulazione di budget del Progetto di Ricerca "SALAM - Social, sustAinable and incLusive heAlth care systems in Med area" di cui è Responsabile Scientifico, già approvato con delibera di Consiglio di Dipartimento seduta n.3 del 12/03/2026 al fine di avviare la gestione tecnica, amministrativa e contabile dello stesso di competenza di questo Dipartimento, come previsto da Regolamento di Ateneo per la partecipazione a programmi di finanziamento, emanato con il D. R. n. 274 del 23/04/2020.**

Nello specifico, il Progetto "SALAM - Social, sustAinable and incLusive heAlth care systems in Med area", INTERREG NEXT MED PROGRAMME 2021- 2027, Project ref. number Grant Contract – A\_T\_3.2\_0496 – SALAM, CUP: D93C25000570006, avente come Capofila l'Azienda Universitaria Ospedaliera Consorziata - Policlinico Bari, presentato in risposta alla Call "INTERREG NEXT MED PROGRAMME 2021- 2027", coinvolge il Politecnico di Bari in qualità di Partner, attraverso il Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management (DMMM), Responsabile Scientifico Prof. Antonio Boccaccio, e il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione (DEI), Responsabili Scientifici Proff. Francesco Dell'Olio e Filippo Attivissimo.

Il costo totale ammesso del Progetto, avente durata pari a 36 mesi (dal 02/12/2025 al 02/12/2028), è pari a € **473.000,00 (quattrocentosettantatremilaeuro/00)**. Tuttavia, il budget complessivo, così come da comunicazione pervenuta dal Prof. Antonio Boccaccio, sarà così ripartito:

- o quota di competenza del **DMMM** pari ad € **149.453,33** (Responsabile Scientifico e delle attività Prof. Antonio Boccaccio);
- o quota di competenza del **DEI**, che sarà trasferita attraverso apposita nota e opportuna comunicazione, pari ad € **323.546,67** (Responsabili delle attività Proff. Francesco Dell'Olio e Filippo Attivissimo).

### PIANO DI SPESA COMPLESSIVO DI PERTINENZA DEL DMMM:

Staff costs:	€ 102.400,00
Equipment costs:	€ -
External expertise and services costs:	€ 16.333,33
Infrastructures and works costs:	€ -
Travel and accomodation costs ( <i>flat rate 15% of staff costs</i> ):	€ 15.360,00
Administrative Costs ( <i>flat rate 15% of staff costs</i> ):	€ 15.360,00
<b>Total direct + flat rate costs (Eligible costs):</b>	<b>€ 149.453,33</b>

### PIANO DI SPESA COMPLESSIVO DI PERTINENZA DEL DEI:

Staff costs:	€ 84.600,00
--------------	-------------

Equipment costs:	€ 120.200,00
External expertise and services costs:	€ 93.366,67
Infrastructures and works costs:	€ -
Travel and accomodation costs ( <i>flat rate 15% of staff costs</i> ):	€ 12.690,00
Administrative Costs ( <i>flat rate 15% of staff costs</i> ):	€ 12.690,00
<b>Total direct + flat rate costs (Eligible costs):</b>	<b>€ 323.546,67</b>

Al termine della relazione,

il Consiglio di Dipartimento,

- VISTO il nuovo Statuto del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 455 del 12 aprile 2024 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 94 del 22 aprile 2024;
- VISTO il Regolamento per la partecipazione a programmi di finanziamento, emanato con D.R. 274 del 23/04/2020;
- VISTA la Call del 17 dicembre 2023 “INTERREG NEXT MED PROGRAMME 2021-2027”, Programma di cooperazione transnazionale Interreg NEXT “Bacino del Mar Mediterraneo” che si propone di sostenere progetti che rispondano a sfide comuni tra le due sponde del Mediterraneo;
- CONSIDERATO che, nell’ambito della suddetta Call, è stata presentata la proposta di Progetto dal titolo “SALAM - Social, sustAinable and incLusive heAlth care systems in Med area”, avente come Capofila l’Azienda Universitaria Ospedaliera Consorziata - Policlinico Bari;
- VISTO che in data 16/12/2024, il Magnifico Rettore Prof. Ing. Francesco Cupertino, in qualità di Legale Rappresentante del Politecnico di Bari (*Partner 1*) ha sottoscritto il *Partnership Agreement* con il Capofila del Progetto “SALAM”, Azienda Universitaria Ospedaliera Consorziata - Policlinico Bari;
- VISTO il *Grant Contract A\_T\_3.2\_0496 SALAM* sottoscritto in data 02/12/2025;
- VISTO che il Consiglio di Dipartimento, nella seduta n.3 del 12/03/2026 ha già espresso parere favorevole all’accettazione del finanziamento da parte dell’Ente Finanziatore, nell’ambito del Progetto dal titolo “SALAM - Social, sustAinable and incLusive heAlth care systems in Med area”, INTERREG NEXT MED PROGRAMME 2021- 2027, Project ref. number Grant Contract – A\_T\_3.2\_0496 – SALAM, CUP: D93C25000570006, Responsabile Scientifico Prof. Antonio Boccaccio;
- CONSIDERATA la rimodulazione di suddivisione del budget di pertinenza dei Dipartimenti DMMM e DEI del Politecnico di Bari coinvolti nelle attività di suddetto Progetto;

### DELIBERA

di esprimere parere favorevole alla rimodulazione di budget del Progetto INTERREG NEXT MED PROGRAMME 2021- 2027, Project ref. number Grant Contract – A\_T\_3.2\_0496 – SALAM, CUP: D93C25000570006, Responsabile Scientifico Prof. Antonio Boccaccio, secondo cui la quota di pertinenza del DMMM è pari ad € 149.453,33 (centoquarantanovemilaquattrocentocinquantequattro/33) e quella di pertinenza del DEI è pari ad € 323.546,67 (trecentoventitremilacinquecentoquarantasei/67) per complessivi **€ 473.000,00 (quattrocentosettantatremilaeuro/00)**. Si precisa che la quota budget del Dipartimento DEI sarà trasferita con apposita comunicazione.

Il finanziamento sarà introitato nel bilancio di Ateneo, 2026-2028 in apposito progetto di budget, Centro di Responsabilità Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, a seguito di proposta di variazione per maggiori entrate (per la quota di pertinenza del DMMM) che sarà definita previa consultazione con il Responsabile Scientifico, Prof. Antonio Boccaccio.

**8.2)** È pervenuta richiesta a deliberare in merito all'accettazione del Progetto di Ricerca, di seguito esplicitato, al fine di avviare la gestione tecnica, amministrativa e contabile dello stesso di competenza di questo Dipartimento, come previsto da Regolamento di Ateneo per la partecipazione a programmi di finanziamento, emanato con il D. R. n. 274 del 23/04/2020.

Nella presente seduta, pertanto, il Consiglio di Dipartimento dovrà esprimersi in merito all'accettazione del seguente Progetto: **“Sistema Adattativo per la Formazione ed il Training Digitale (SAFETi)”**, finanziato da INAIL nell'ambito del Bando BRIC 2025 (Tematica ID 57), CUP: D93C25001460005, Responsabili Scientifici: Prof. Francesco Facchini e Prof. Vito Modesto Manghisi.

A seguito di bando pubblico approvato con determinazione del Direttore Centrale Ricerca n. 455 del 31 luglio 2025, l'INAIL ha avviato la procedura valutativa per lo svolgimento in collaborazione delle attività di ricerca previste dal Piano di attività 2025/2027 – Ricerca scientifica (Bando BRiC – edizione 2025); con determinazione del Direttore Centrale Ricerca dell'INAIL n. 682 del 15/12/2025 sono state approvate le graduatorie di merito delle proposte ammesse a finanziamento. Il progetto presentato dal Politecnico di Bari - Dipartimento di Meccanica Matematica e Management dal titolo “Sistema Adattativo per la Formazione ed il Training Digitale (SAFETi)” è stato ammesso al finanziamento. Le unità operative coinvolte sono:

- U.O. 1 – Politecnico di Bari (DMMM) – Coordinamento (Capofila), Responsabili Scientifici Prof. Francesco Facchini e Prof. Vito Modesto Manghisi;
- U.O. 2 – SPESAL – Servizio Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro;
- U.O. 3 – Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento di Informatica.

Il finanziamento complessivo è pari a **€ 608.000,00 (seicentoottomila/00)**, di cui finanziamento richiesto (INAIL) pari ad **€ 358.000,00 (trecentocinquantottomila/00)**, comprensivo di oneri e spese, che sarà erogato in due annualità, e cofinanziamento complessivo pari ad **€ 250.000,00 (duecentocinquantamila00)**.

Si precisa che tale finanziamento sarà così ripartito tra le U.O.:

- U.O. 1 – Politecnico di Bari (DMMM): finanziamento di **€ 261.500,00 e cofinanziamento di € 182.610,00;**
- U.O. 2 – SPESAL – Servizio Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro: finanziamento di **€ 0,00;**
- U.O. 3 – Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento di Informatica: finanziamento di **€ 96.500,00 e cofinanziamenti di € 67.390,00.**

Data inizio Progetto: 04/05/2026

Data fine Progetto: 03/05/2028

Totale durata: 24 mesi.

#### **PIANO DI SPESA COMPLESSIVO:**

Personale da acquisire:	€ 170.000,00
Servizi per la ricerca:	€ 50.000,00
Missioni:	€ 80.000,00
Trasferimento risultati:	€ 30.000,00
Spese Generali (max 10%)	€ 28.000,00
<b>TOTALE FINANZIAMENTO RICHIESTO</b>	<b>€ 358.000,00</b>
<b>COFINANZIAMENTO COMPLESSIVO</b>	<b>€ 250.000,00</b>

Al termine della relazione,

il Consiglio di Dipartimento,

- VISTO il nuovo Statuto del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 455 del 12 aprile 2024 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 94 del 22 aprile 2024;
- VISTO il Regolamento per la partecipazione a programmi di finanziamento, emanato con D.R. 274 del 23/04/2020;
- VISTO il Bando pubblico approvato da INAIL con determinazione del Direttore Centrale Ricerca n. 455 del 31 luglio 2025 con cui è stata avviata la procedura valutativa per lo svolgimento in collaborazione delle attività di ricerca previste dal Piano di attività 2025/2027 – Ricerca scientifica (bando BRiC – edizione 2025);
- CONSIDERATO che, in risposta a suddetto Bando è stata presentata la proposta di Progetto dal titolo “Sistema Adattativo per la Formazione ed il Training Digitale (SAFETi)”, avente il Politecnico di Bari come Capofila;
- VISTA la determinazione del Direttore Centrale Ricerca dell’INAIL n. 682 del 15/12/2025 con cui sono state approvate le graduatorie di merito delle proposte ammesse a finanziamento;
- VISTA la Convenzione per la realizzazione del Progetto di cui alla Tematica ID 57 “Sistemi innovativi e digitali per la formazione, informazione e addestramento alla SSL per gli allievi dei Centri di Formazione Professionale e gli studenti che affrontano i percorsi per le competenze trasversali e l’orientamento (PCTO)” sottoscritta tra INAIL - Istituto Nazionale per l’Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro, rappresentato dal Direttore Centrale Ricerca, dott. Giovanni Contenti, e il Destinatario Istituzionale ovvero il Politecnico di Bari - Dipartimento di Meccanica Matematica e Management, rappresentato dal Direttore del Dipartimento, prof.ssa Ilaria Filomena Giannoccaro, in data 08/04/2026;
- CONSIDERATA la comunicazione di avvio delle attività, pervenuta a mezzo mail dal Prof. Vito Modesto Manghisi, Responsabile Scientifico di suddetto Progetto;

### **DELIBERA**

di esprimere parere favorevole all’accettazione del Progetto **“Sistema Adattativo per la Formazione ed il Training Digitale (SAFETi)”**, finanziato da INAIL nell’ambito del Bando BRIC 2025 (Tematica ID 57), CUP: D93C25001460005, Responsabili Scientifici: Prof. Francesco Facchini e Prof. Vito Modesto Manghisi, avente un budget complessivo di € 608.000,00 (seicentototomila/00), di cui finanziamento richiesto (INAIL) pari ad € 358.000,00 (trecentocinquantotomila/00), comprensivo di oneri e spese, che sarà erogato in due annualità, e cofinanziamento complessivo pari ad € 250.000,00 (duecentocinquantamila/00).

Il finanziamento sarà introitato nel bilancio di Ateneo, 2026-2028 in apposito progetto di budget, Centro di Responsabilità Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, a seguito di proposta di variazione per maggiori entrate (per la quota di pertinenza del DMMM, mentre la quota dell’U.O. UNIBA sarà trasferita come da Convenzione) che sarà definita previa consultazione con i Responsabili Scientifici, Prof. Francesco Facchini e Prof. Vito Modesto Manghisi.

### **9. Approvazione chiusura conto terzi e assegnazione economie di progetto;**

La Presidente sottopone all’attenzione del Consiglio di Amministrazione la seguente proposta di assegnazione delle economie di gestione rivenienti da utili ottenuti in seguito alla presentazione ed approvazione del Progetto di Ricerca svolto nell’ambito dell’accordo di collaborazione con l’Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l’energia e lo sviluppo economico sostenibile (ENEA).

Nell'introdurre il punto all'ordine del giorno, la Presidente invita a relazionare in merito al punto il Responsabile dei Servizi Amministrativi Dott. Vitantonio Martino, che prende la parola. In primo luogo, lo stesso sottolinea la necessità di procedere con l'assegnazione delle economie del progetto in epigrafe, definitivamente certificato, i cui contributi siano stati completamente incassati, distribuendole con le modalità di seguito riportate, individuando la quota in favore del Responsabile Scientifico.

A tal proposito, alla luce delle spese sostenute, così come risulta dai report contabili del sistema CINECA U-Gov, il Responsabile dei Servizi Amministrativo espone di seguito le risultanze definitive del progetto in epigrafe:

Progetto	Data inizio Progetto	Data fine	Contributo Ricevuto Incassato	Spese effettuate	Quota da allocare in favore del R.S.
" <b>ACCORDO_ENEA_FORNARELLI</b> "	02/11/2020	13/06/2023	€ 42.211,76	€ 6.172,56	€ 36.039,20

Il Responsabile dei Servizio Amministrativi, preliminarmente all'illustrazione della proposta di riassegnazione delle economie, illustra i criteri di ripartizione delle stesse.

Economie rivenienti a fronte degli utili generati dalla gestione dei contratti:

- 100% al Responsabile Scientifico del Progetto, nella sua piena disponibilità (da allocare sulla scheda progetto U-GOV PJ denominata *RICAUTOFIN\_CAMPOREALE\_SERGIO\_MARIO*).

Tutto quanto sopra premesso, si illustra di seguito la situazione del Progetto:

**Tabella 1.1 – Ripartizione economie**

Progetto	Struttura di afferenza del R.S.	Quota Responsabile Scientifico economie
" <b>ACCORDO_ENEA_FORNARELLI</b> "	DMMM	<b>€ 36.039,20</b>

In ordine alla ripartizione delle economie di cui alla tabella 1.1, propone di riaccreditare le economie succitate sullo specifico progetto di ricerca autofinanziata (*RICAUTOFIN\_CAMPOREALE\_SERGIO\_MARIO*) intestato al Prof. Sergio Mario Camporeale per l'importo di **€ 36.039,20**.

Al termine dell'esposizione, la presidente apre la discussione invitando i componenti ad intervenire.

Dopo ampio e partecipato confronto

## II CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Presidente;

VISTO il vigente Statuto di questo Ateneo;

VISTO il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questo Ateneo, emanato con D.R. n. 265 del 20/04/2020;

PRESO ATTO la necessità di procedere con l'assegnazione delle economie del progetto in epigrafe, definitivamente certificato, i cui contributi siano stati completamente incassati;

Tutto quanto sopra premesso e richiamato:

### DELIBERA

1. di autorizzare l'assegnazione delle economie del progetto in epigrafe per un importo complessivo di € 36.039,20 (euro trentaseimilazerotrentanove/20);

2. l'assegnazione delle economie di cui al precedente punto 1), sarà così ripartita:
  - a) € 36.039,20 (euro trentaseimilazerotrentanove/20), quale quota complessiva da assegnare al progetto U-GOV PJ “*RICAUTOFIN\_CAMPOREALE\_SERGIO\_MARIO*” – Resp. Scientifico Prof. Sergio Mario Camporeale.
3. L’allocazione delle risorse di cui al precedente punto 2.a) avverrà, previa formulazione da parte del docente interessato, di apposita programmazione di spesa delle risorse assegnate.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

#### **10. Approvazione contratti di ricerca;**

La Presidente introduce l’argomento e invita il dott. Martino a relazionare in merito all’approvazione dei contratti di ricerca.

Agli atti risulta la seguente richiesta:

A) È pervenuta n. 1 proposta di **contratto di ricerca** presentata dal **prof. Umberto Galietti** da sottoscrivere con **Nuovo Pignone S.r.l.** (P.I. di gruppo 06872660482 e Codice Fiscale 06176750484), con sede legale in Via F. Matteucci n. 2 c.a.p. 50127 Firenze, rappresentata da Paolo Noccioni.

La suddetta proposta di contratto avrà ad oggetto un incarico di ricerca dal titolo “*Thermographic features optimization for flowrate evaluation, as a function of geometrical and measurement setup parameters*”.

L’attività sopra indicata avrà la durata di **12 (dodici)** mesi decorrenti dalla data della sottoscrizione del contratto, per un corrispettivo complessivo di **€ 70.000,00 (settantamila/00), IVA esclusa.**

La proposta di cui sopra è corredata dal seguente **piano economico-finanziario:**

## PIANO ECONOMICO FINANZIARIO

(Art. 3, cc. 7 e 8 del "Regolamento di disciplina di attività e/o prestazioni svolte nell'interesse di soggetti terzi, pubblici e privati", emanato con D.R. n. 194 del 30/05/2012)

### PROPOSTA DI CONTRATTO CON LA SOCIETA' NUOVO PIGNONE S.R.L. DOCENTE PROPONENTE: PROF. Umberto Galietti

<b>RIPARTIZIONE</b>				<b>IMPORTO CONTRATTUALE</b>	<b>€ 70.000,00</b>
				<b>IVA</b>	<b>€ 15.400,00</b>
		Superamento soglie:	<b>OK</b>		
<b>A)</b>	<b>45,57%</b>	<b>=</b>	<b>€ 31.900,00</b>	<b>Costi per l'esecuzione della Ricerca</b> (Costi Specifici/Costi Comuni/Collaborazioni esterne)	
			<b>di cui</b>	<b>€ 5.000,00</b>	<b>Prestazioni di lavoro autonomo (CA. 04.41.10.02) (occasionale)</b>
					<b>Altre borse esenti (CA. 04.46.05.14)</b>
					<b>Attrezzature informatiche (CA 01.11.02.05)</b>
				<b>€ 7.300,00</b>	<b>Attrezzature tecnico-scientifiche (CA.04.44.09.07)</b>
				<b>€ 5.000,00</b>	<b>Informazione e divulgazione delle attività istituzionali CA.04.41.02.05)</b>
				<b>€ 10.000,00</b>	<b>Missioni ed iscrizioni a convegni personale docente (CA. 04.43.18.01)</b>
				<b>€ 600,00</b>	<b>Cancelleria e materiale di consumo (CA. 04.01.01.01)</b>
				<b>€ 4.000,00</b>	<b>Materiale di consumo per laboratorio (CA 04.01.01.02)</b>
		<b>25,00%</b>	<b>=</b>	<b>€ 22.000,00</b>	<b>COMPENSI PERSONALE DOCENTE</b>
	<b>3,00% **</b>	<b>=</b>	<b>€ 2.100,00</b>	<b>COMPENSI PREMIALITA' PERSONALE TAB AFFERENTE STRUTTURA</b>	
<b>B)</b>	<b>20,00%</b>	<b>=</b>	<b>€ 14.000,00</b>	<b>COSTI GENERALI</b>	
	B1) 20,00%	=	€ 2.800,00	AL FONDO COMUNE DI ATENEO	
	B2) 40,00%	=	€ 5.600,00	QUOTA DIPARTIMENTO	
	B3) 40,00%	=	€ 5.600,00	AL BILANCIO DELL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE	
	<b>VERIFICA TOT.</b>	<b>=</b>	<b>€ 14.000,00</b>		
				<b>IL RESPONSABILE SCIENTIFICO</b>	
				Prof. Umberto Galietti	
<small>(*) Le collaborazioni professionali esterne (co.co.co. - collaborazione occasionale - prestazione professionale - ecc.) non possono superare il 30% del corrispettivo contrattuale ovvero, per le prestazioni tecnico-scientifiche richiedenti alta qualificazione professionale, il 40% del corrispettivo medesimo, previa approvazione con voto unanime da parte dell'organo collegiale competente                      (**) 5% fino ad un corrispettivo contrattuale di € 30.000; 3% oltre tale importo;</small>					
<small>Approvato dal Consiglio di Dipartimento in data 23/04/2026</small>					

**I diretti collaboratori docenti saranno: proff. Umberto Galietti, Ester D'Accardi e Davide Palumbo.**

La disciplina che viene in rilievo è la seguente:

1. "Regolamento per la disciplina delle attività e/o prestazioni svolte nell'interesse di soggetti terzi, pubblici e privati" del Politecnico di Bari (D.R. n. 1658 del 31 dicembre 2024);
2. limitatamente all'attribuzione dei risultati della ricerca, l'art. 65 D.lgs. 10 febbraio 2005 n. 30 (Codice della Proprietà Industriale) e l'art. 11 del "Regolamento del Politecnico di Bari in materia di proprietà industriale" (D.R. 07 luglio 2014 n. 259).

La proposta di contratto risulta conforme al "Regolamento per la disciplina delle attività e/o prestazioni svolte nell'interesse di soggetti terzi, pubblici e privati" del Politecnico di Bari (D.R. n. 1658 del 31 dicembre 2024) e in conformità a prassi costante del Dipartimento che risulta consolidata a livello di Ateneo.

**IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO**

- VISTO** lo Statuto del Politecnico di Bari (D.R. n. 455 del 12 aprile 2024) ed in particolare gli artt. 20 co. 8 e 22 co. 5, lett. c;
- VISTO** Il *Regolamento per la disciplina delle attività e/o prestazioni svolte nell'interesse di soggetti terzi, pubblici e privati del Politecnico di Bari* (D.R. n. 1658 del 31 dicembre 2024);
- VISTA** l'allegata proposta di contratto di ricerca;

#### DELIBERA

di approvare la seguente proposta di **contratto di ricerca** da sottoscrivere con **Nuovo Pignone S.r.l.** (P.I. di gruppo 06872660482 e Codice Fiscale 06176750484), con sede legale in Via F. Matteucci n. 2 c.a.p. 50127 Firenze, avente ad oggetto un contratto di ricerca dal titolo “*Thermographic features optimization for flowrate evaluation, as a function of geometrical and measurement setup parameters*”, per il corrispettivo complessivo di **€ 70.000,00 (settantamila/00), IVA esclusa**, con scadenza fissata a **12 (dodici) mesi** dalla stipula del contratto, presentata dal **prof. Umberto Galietti**.

B) È pervenuta n. 1 proposta presentata dal **prof. Antonio Messeni Petruzzelli** di approvazione di un **contratto di consulenza scientifica** da stipulare con **NSA Italia S.r.l.**, con sede legale in Roma (RM) alla Via Benozzo Gozzoli 92/A, Codice Fiscale e Partita Iva IT13990551007, nella persona del suo legale rappresentante Passarelli Francesco, per lo svolgimento di “*una attività di consulenza specialistica per Ricerca Industriale (RI) e Sviluppo Sperimentale (SS) nell'ambito del progetto “GAIA”*”.

Il **progetto GAIA** si inserisce nel quadro delle iniziative di ricerca industriale e sviluppo sperimentale orientate alla trasformazione digitale del settore delle costruzioni, con particolare attenzione all'integrazione tra modelli BIM, intelligenza artificiale, gestione del ciclo di vita degli asset e nuovi modelli di servizio. L'obiettivo generale è sviluppare una piattaforma e un insieme di metodologie capaci di migliorare la gestione dei contatti, delle attività di cantiere, della previsione di costi e tempi, della sostenibilità e dell'automazione dei processi, contribuendo al passaggio da livelli di maturità tecnologica intermedi fino a soluzioni dimostrate in ambiente operativo.


L'attività sopra indicata avrà la durata di **16 mesi** decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, per un corrispettivo pari ad **€ 146.000,00 (euro centoquarantaseimila/00), IVA esclusa**.

La proposta di cui sopra è corredata dal seguente **piano economico-finanziario**:

## PIANO ECONOMICO FINANZIARIO

(Art. 3, cc. 7 e 8 del "Regolamento di disciplina di attività e/o prestazioni svolte nell'interesse di soggetti terzi, pubblici e privati", emanato con D.R. n. 194 del 30/05/2012)

**PROPOSTA DI CONTRATTO CON LA SOCIETA' NSA ITALIA SRL**  
**DOCENTE PROPONENTE: PROF. ANTONIO MESSENI PETRUZZELLI**

RIPARTIZIONE				IMPORTO CONTRATTUALE	€ 146.000,00
				IVA	€ 32.120,00
	0,00%	=	€ 0,00	Costi per l'esecuzione della Ricerca (Costi Specifici/Costi Comuni/Collaborazioni esterne)	
			di cui	€ 0,00 Prestazioni di lavoro autonomo (CA. 04.41.10.02) (occasionale) € 0,00 Altre borse esenti (CA. 04.46.05.14) € 0,00 Attrezzature informatiche (CA 01.11.02.05) € 0,00 Informazione e divulgazione delle attività istituzionali CA.04.41.02.05 € 0,00 Attrezzature informatiche (CA 01.11.02.05) € 0,00 Missioni ed iscrizioni a convegni personale docente (CA. 04.43.18.01) € 0,00 Cancelleria e materiale di consumo (CA. 04.01.01.01) € 0,00 Materiale di consumo per laboratorio (CA 04.01.01.02)	
<b>A)</b>			77,00%	=	€ 112.420,00
			3,00%	=	€ 4.380,00
			20,00%	=	€ 29.200,00
<b>B)</b>			B1)	20,00%	€ 5.840,00
			B2)	40,00%	€ 11.680,00
			B3)	40,00%	€ 11.680,00
		VERIFICA	TOT.	=	€ 29.200,00
				IL RESPONSABILE SCIENTIFICO Prof. Antonio Messeni Petruzzelli	
<small>I diretti collaboratori docenti sono Antonio Messeni Petruzzelli e Umberto Panniello; i diretti collaboratori TAB verranno definiti sulla base del regolamento</small>					
<small>(*) Le collaborazioni professionali esterne (co.co.co. - collaborazione occasionale - prestazione professionale - ecc.) non possono superare il 30% del corrispettivo contrattuale ovvero, per le prestazioni tecnico-scientifiche richiedenti alta qualificazione professionale, il 40% del corrispettivo medesimo, previa approvazione con voto unanime da parte dell'organo collegiale competente</small>					
<small>(**) 5% fino ad un corrispettivo contrattuale di € 30.000; 3% oltre tale importo;</small>					
<small>Approvato dal Consiglio di Dipartimento in data 23/04/2026</small>					

**I diretti collaboratori docenti saranno: prof. Antonio Messeni Petruzzelli ed Umberto Panniello.**

La disciplina che viene in rilievo è la seguente:

1. "Regolamento per la disciplina delle attività e/o prestazioni svolte nell'interesse di soggetti terzi, pubblici e privati" del Politecnico di Bari (D.R. n. 1658 del 31/12/2024);
2. limitatamente all'attribuzione dei risultati della ricerca, l'art. 65 D.lgs. 10 febbraio 2005 n. 30 (Codice della Proprietà Industriale) e l'art. 11 del "Regolamento del Politecnico di Bari in materia di proprietà industriale" (D.R. 07 luglio 2014 n. 259).

La proposta di contratto risulta conforme al "Regolamento per la disciplina delle attività e/o prestazioni svolte nell'interesse di soggetti terzi, pubblici e privati" del Politecnico di Bari (D.R. n. 1658 del 31/12/2024) e in conformità a prassi costante del Dipartimento che risulta consolidata a livello di Ateneo.

### IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

**VISTO** lo Statuto del Politecnico di Bari (D.R. n. 128 del 19 aprile 2012) ed in particolare gli artt. 20 co. 8 e 22 co. 5, lett. c;

**VISTO** Il Regolamento per la disciplina delle attività e/o prestazioni svolte nell'interesse di soggetti terzi, pubblici e privati del Politecnico di Bari (D.R. n. 1658 del 31/12/2024);

**VISTA** l'allegata proposta di contratto di consulenza scientifica;

DELIBERA

di approvare la seguente proposta di **contratto di consulenza scientifica** da stipulare con **NSA Italia S.r.l.**, con sede legale in Roma (RM) alla Via Benozzo Gozzoli 92/A, Codice Fiscale e Partita Iva IT13990551007, per lo svolgimento di **"una attività di consulenza specialistica per Ricerca Industriale (RI) e Sviluppo Sperimentale (SS) nell'ambito del progetto "GAIA"**, per l'importo complessivo di **€ 146.000,00 (euro centoquarantaseimila/00)**, IVA esclusa, con scadenza fissata a **16 mesi** dalla stipula del contratto, presentata dal **prof. Antonio Messeni Petruzzelli**.

#### **11. Approvazione convenzioni e accordi di collaborazione;**

La Presidente informa che il punto è riportato per memoria, non essendo pervenute richieste in merito.

#### **12. Autorizzazione alla spesa.**

La Presidente introduce l'argomento e invita il dott. Martino a relazionare in merito alle procedure di spesa pervenute.

Agli atti risultano le seguenti richieste di autorizzazione alla spesa:

**12.1) Il Prof. Sergio Mario Camporeale**, Professore Ordinario, ai sensi dell'art. 24 bis L. n. 240/2010, chiede l'approvazione della spesa complessiva pari ad **€ 85.251,39** (ottantacinquemiladuecentocinquantuno/39) per la proroga di mesi 18 (diciotto) del contratto da Tecnologo di I livello (EP3) di cui è assegnatario l'Ing. Vito Ceglie. Suddetto contratto, già finanziato a valere dei fondi del Progetto di Ricerca PNRR\_CN\_MOBILITA\_SOSTENIBILE\_SPOKE\_14\_Torresi Centro Nazionale per la Mobilità Sostenibile, di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Marco Torresi, avrà scadenza in data 12/06/2026.

La spesa relativa alla proroga del contratto da Tecnologo di I livello (EP3) di cui è assegnatario l'Ing. Vito Ceglie graverà sui seguenti due fondi:

1. Progetto **RICAUTOFIN\_FORTUNATO**, di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Sergio Mario Camporeale, per la quota necessaria a coprire 12 (dodici) mesi di attività, ovvero per **€ 56.834,26 (cinquantaseimilaottocentotrentaquattro/26)**, dal 13/06/2026 al 12/06/2027;
2. Progetto **RICAUTOFIN\_CAMPOREALE\_SERGIO\_MARIO**, di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Sergio Mario Camporeale per la quota necessaria a coprire 6 (sei) mesi di attività, ovvero per **€ 28.417,13 (ventottomilaquattrocentodiciassette/13)**, dal 13/06/2027 al 12/12/2027-

Al termine della breve relazione, il Consiglio, verificate la conformità della richiesta alla normativa vigente, verificata la coerenza della spesa all'interno del piano finanziario dei Progetti indicati, nonché la disponibilità del budget sulla voce *CO.AN.CA.04.43.09.01.01 Amministrativi e tecnici a tempo determinato*, approva la spesa complessiva pari ad **€ 85.251,39** (ottantacinquemiladuecentocinquantunomila/39) per complessivi mesi 18 (diciotto) con decorrenza dal 13/06/2026 al 12/12/2027, sui fondi dei due Progetti succitati, Responsabile Scientifico Prof. Sergio Mario Camporeale, per la proroga del contratto da Tecnologo di I livello (EP3) dell'Ing. Vito Ceglie e autorizza, pertanto, il Direttore del Dipartimento al prosieguo delle procedure mediante trasmissione di tutti gli atti in oggetto al Settore reclutamento, carriere e formazione del personale.

**12.2) il Prof. Antonio Boccaccio**, Responsabile Scientifico del Progetto di Ricerca "SALAM - Social, sustAinable and incLusive heAlth care systems in Med area", INTERREG NEXT MED PROGRAMME 2021- 2027, Project ref. number Grant Contract – A\_T\_3.2\_0496 – SALAM, CUP: D93C25000570006, chiede, previo esperimento di procedura a evidenza pubblica, l'approvazione della spesa per n. 1 borsa di studio post-lauream, funzionale al già menzionato Progetto di Ricerca. La richiesta è redatta ai sensi della normativa vigente in materia.

La tipologia delle borse è dettagliata nella seguente tabella:

<b>Importo borsa</b>	€ 24.000,00 (ventiquattromilaeuro/00), Lordo Ente.
<b>Importo rimborso spese attività fuori sede</b>	Riconosciuto fino ad importo massimo di € 2.500,00 (duemilacinquecento/00).
<b>Durata</b>	12 (dodici) mesi, impegno complessivo richiesto di 1.500 ore.  Il beneficiario della borsa dovrà produrre una relazione mensile sull'attività svolta. L'attività di studio e ricerca dovrà comunque essere conclusa entro la data di scadenza del Progetto (01/12/2028).  La borsa potrà essere rinnovata fino ad un ulteriore periodo massimo di 12 mesi.
<b>Luogo delle attività di Borsa</b>	Locali messi a disposizione dal Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management del Politecnico di Bari.
<b>Tema dello studio e ricerca</b>	<i>"Ottimizzazione morfologica di biodispositivi sostenibili per l'ingegneria del tessuto osseo".</i>
<b>Responsabile scientifico del Progetto/Contratto</b>	Prof. Antonio Boccaccio.
<b>Responsabile scientifico delle attività di Borsa</b>	Prof. Antonio Boccaccio.
<b>Criteri di selezione</b>	Titoli e colloquio.
<b>Requisiti e titoli richiesti</b>	Laurea quinquennale V.O. o Laurea Specialistica/Magistrale N.O in Ingegneria.
<b>Requisiti preferenziali</b>	1. Comprovata esperienza di studio/ricerca nel settore della Biomeccanica computazionale; 2. Inerenza della tesi di laurea al tema di ricerca della borsa; 3. Conoscenze d'uso di software quali Abaqus, Matlab; 4. Conoscenza della lingua inglese;
<b>Voce Co.AN</b>	<i>CA.04.46.05.11.01 - Altre borse di studio</i>
<b>Progetto a cui imputare la spesa</b>	Progetto "SALAM - Social, sustAinable and inclUsive heAlth care systems in Med area", INTERREG NEXT MED PROGRAMME 2021- 2027, Project ref. number Grant Contract – A_T_3.2_0496 – SALAM, CUP: D93C25000570006. Quota DMMM – Resp. Scientifico Prof. Antonio Boccaccio, Voce di Progetto: <i>Staff Costs.</i>

Al termine della breve relazione, il Consiglio, verificata la conformità della richiesta alla normativa vigente, la coerenza della spesa all'interno del piano di spesa del Progetto, nonché la disponibilità del budget, approva la spesa complessiva per n. 1 (una) borsa post-lauream di € 24.000,00 (ventiquattromilaeuro/00) - Lordo Ente sulla voce *CO.AN CA.04.46.05.11.01 - Altre borse di studio* e l'importo di € 2.500,00 (duemilacinquecento/00) sulla voce *CA.04.46.07.01.07 - Missioni e quote iscrizione dottorandi e altri borsisti/studenti*, quale rimborso spese a fronte di eventuali trasferte inerenti al tema di studio e ricerca del Progetto "SALAM - Social, sustAinable and inclUsive heAlth care systems in Med area", INTERREG NEXT MED PROGRAMME 2021- 2027, Project ref. number Grant Contract – A\_T\_3.2\_0496 – SALAM, CUP: D93C25000570006, per la Quota DMMM, Resp. Scientifico Prof. Antonio Boccaccio, e autorizza pertanto il Direttore del Dipartimento al prosieguo delle procedure mediante trasmissione di tutti gli atti in oggetto al Settore Risorse Umane-Ufficio contratti e borse di studio di questo Ateneo.

**12.3) Il Prof. Umberto Galietti**, in qualità di Responsabile Scientifico del Progetto "EMOTIONnEw AI MOdels and meThodologies In sOfa iNdustry", a valere sulle agevolazioni di cui al Decreto ministeriale 25 ottobre

2024 (Bando STEP) del MIMIT, CUP: B99J25000320005, Prog n. F/380092/03/X77 - COR: 25465676, chiede, previo esperimento di avviso interno, l'autorizzazione per la spesa di una procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento di n. 3 (tre) Contratti di Collaborazione Coordinata. La richiesta è redatta ai sensi della normativa vigente in materia.

La richiesta degli incarichi proposti è dettagliata nella seguente tabella:

Tipologia incarichi	Tre Contratti di Collaborazione Coordinata
Importo contratto	<p>Contratto n.1 e n.2: € 9.000,00 (novemila/00) Lordo Ente per contratto e complessivi € 18.000,00 (diciottomila/00) Lordo Ente, budget complessivo di tutti gli oneri di legge sia a carico del percipiente che dell'Amministrazione.</p> <p>Contratto n.3: € 10.000,00 (diecimila/00), Lordo Ente, budget complessivo di tutti gli oneri di legge sia a carico del percipiente che dell'Amministrazione.</p>
Importo rimborsi spesa	<p>Contratto n.1 e n.2: riconosciuto fino all'importo massimo di € 3.000,00 (tremila/00) per ciascun contratto e complessivi € 6.000,00 (seimila/00).</p> <p>Contratto n.3: non riconosciuto.</p>
Durata	<p>Contratto n.1 e n.2: la prestazione avrà durata di 12 mesi e le attività dovranno essere concluse entro la data di scadenza di suddetto Progetto, ovvero 31/01/2029.</p> <p>Impegno orario complessivo: n. 120 ore mensili.</p> <p>Contratto n.3: la prestazione avrà durata di 12 mesi e le attività dovranno essere concluse entro la data di scadenza di suddetto Progetto, ovvero 31/01/2029.</p> <p>Impegno orario complessivo: n. 125 ore mensili.</p> <p>Il prestatore d'opera nei tre contratti dovrà produrre una relazione finale sull'attività svolta.</p>
Attività oggetto dell'incarico	<p><i>Contratto 1: Selezione e ottimizzazione dei materiali per la progettazione dei componenti mediante approccio multicriterio.</i></p> <p><i>Contratto 2: Analisi di affidabilità dei componenti mediante metodologie FMEA e FMECA.</i></p> <p><i>Contratto 3: Supporto tecnico alla programmazione operativa e all'analisi dei costi e dei carichi di lavoro; monitoraggio degli indicatori di efficienza (KPI) e della rilevazione statistica di gestione; sviluppo di modelli previsionali e dashboard dinamiche su Excel per l'ottimizzazione delle risorse, la razionalizzazione dei flussi finanziari e l'automazione dei processi di data-processing.</i></p>
Sede di riferimento	<p>Contratto n.1 e n.2:</p> <p>Locali messi a disposizione dal Dipartimento di Meccanica Matematica e Management del Politecnico di Bari e laboratori dello spin-off del Politecnico di Bari Diagnostic Engineering Solutions (DES), laboratori e uffici messi a disposizione delle aziende partner del Progetto.</p> <p>Contratto n.3: Locali messi a disposizione dal Dipartimento di Meccanica Matematica e Management del Politecnico di Bari.</p>
Criteri di selezione	Per titoli e colloquio
Requisiti e titoli richiesti	<p>Contratto n.1 e n.2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Laurea triennale in Ingegneria Meccanica.</li> </ul>

	<p>Contratto n.3:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Diploma di Ragioneria (o Perito Commerciale).</li> <li>2. Esperienza professionale: comprovata esperienza progressa (es. almeno 24 mesi) nelle mansioni oggetto dell'incarico.</li> <li>3. Competenze tecniche: conoscenza avanzata di Microsoft Excel (formule, tabelle pivot, gestione database) e dei principali applicativi di Office Automation.</li> </ol>
Requisiti preferenziali	<p>Contratto n.1 e n.2:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tesi di Laurea Triennale in argomenti affini a quelli proposti nel bando per la posizione scelta;</li> <li>2. Esperienza di tirocinio triennale in azienda e/o esperienze lavorative simili;</li> <li>3. Conoscenza della lingua inglese.</li> </ol> <p>Contratto n.3:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Padronanza avanzata di Excel con certificazione: Possesso di certificazioni informatiche (es. ECDL/ICDL Full Standard o Expert) con particolare focus sull'utilizzo di macro, funzioni logico-matematiche complesse e strumenti di analisi dati.</li> <li>2. Esperienza specifica in ambito universitario o PA: aver già svolto incarichi di collaborazione o tirocinio presso Università, Enti di Ricerca o Pubbliche Amministrazioni, con particolare riferimento all'uso di software gestionali per la contabilità pubblica.</li> <li>3. Competenze nella rendicontazione di progetti finanziati: comprovata esperienza nella gestione documentale e contabile di progetti legati a fondi esterni (es. PNRR, Horizon Europe, bandi regionali o ministeriali).</li> </ol>
Voce Co.AN contratto	<p>CA.04.41.10.07.01 - Co.co.co. scientifiche e di supporto alla ricerca  CA.04.41.10.07.02 - Oneri INPS/INAIL carico ente su co.co.co. scientifiche e di supporto alla ricerca  CA.04.41.10.07.03 - Oneri IRAP su co.co.co. scientifiche e di supporto alla ricerca</p>
Voce Co.AN rimborsi spesa	<p>CA.04.41.10.10.02 Rimborsi spese di missione - trasferta all'estero  CA.04.41.10.10.01 Rimborsi spese di missione - trasferta in Italia</p>
Progetto a cui imputare la spesa	<p>Progetto "EMOTIONnEw AI MOdels and meThodologies In sOfa iNdustry", CUP: B99J25000320005, Prog n. F/380092/03/X77 - COR: 25465676, Resp. Scientifico Prof. Umberto Galietti.  Codice U-Gov: EMOTION_GALIETTI.</p> <p><u>Dicitura da riportare su ogni titolo di spesa per una corretta rendicontazione:</u></p> <p>POLITECNICO DI BARI  Prog n. F/380092/03/X77  Agevolazione D.M. Mimit 25/10/2024  Prog n. F/380073/03/X77  CUP: B99J25000320005  COR: 25465676</p>
Responsabile dei Fondi	Prof. Umberto Galietti.
Referente per le attività di contratto	Prof. Umberto Galietti.

Al termine della breve relazione, il Consiglio, verificata la conformità della richiesta alla normativa vigente, la coerenza della spesa all'interno del piano di spesa del Progetto, nonché la disponibilità del budget dell'esercizio 2026, approva la spesa complessiva, pari a € 28.000,00 (ventottomila/00) Lordo Ente, sulla Voce CA.04.41.10.07.01 - Co.co.co. scientifiche e di supporto alla ricerca per totali n.3 Contratti di Collaborazione Coordinata e complessivi € 6.000,00 (seimila/00) sulla Voce CA.04.41.10.10.02 Rimborsi spese di missione - trasferita all'estero e CA.04.41.10.10.01 Rimborsi spese di missione - trasferita in Italia del Progetto "EMOTIONnEw AI MOdels and meThodologies In sOfa iNdustry", CUP: B99J25000320005, Prog n. F/380092/03/X77 - COR: 25465676, Responsabile Scientifico Prof. Umberto Galietti.

Pertanto, autorizza il Direttore del Dipartimento al prosieguo delle procedure mediante la trasmissione di tutti gli atti al Settore Risorse Umane-Ufficio Contratti e Borse di Studio del Politecnico di Bari per i provvedimenti di competenza.

**12.4) Il Prof. Gianluca Percoco**, Professore Ordinario afferente al DMMM, chiede, previo esperimento di avviso interno, l'autorizzazione per la spesa di una procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento di n. 1 Contratto di Lavoro Autonomo Occasionale a valere sui fondi del Contratto di ricerca avente ad oggetto "una fornitura nell'ambito del Piano Nazionale di Ricerca Militare (PNRM Scheda a.2023.064) del progetto DIANA-Digitales partes Ad Necessitatem Armatorum", Codice U-Gov: CT\_DIANA\_PERCOCO di cui è Responsabile Scientifico. La richiesta è redatta ai sensi della normativa vigente in materia.

La richiesta degli incarichi proposti è dettagliata nella seguente tabella:

Tipologia incarico	Contratto di Lavoro Autonomo Occasionale
Importo contratto	Complessivi € 5.450,00 (cinquemilaquattrocentocinquanta/00) Lordo Ente, comprensivo di tutti gli oneri di legge sia a carico del percipiente che dell'Amministrazione.
Importo rimborsi spesa	Non riconosciuto.
Durata	1 (un) mese.  Le attività dovranno essere concluse entro la data di scadenza del suddetto Contratto, ovvero entro il 28/02/2027.  Il prestatore d'opera dovrà produrre una relazione finale sull'attività svolta; impegno orario, ai soli fini di eventuale rendicontazione: 125 ore mensili.
Attività oggetto dell'incarico	"Studio e sperimentazione di un Robofish stampato in 3D".
Sede di riferimento	Locali messi a disposizione dal Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management (DMMM) del Politecnico di Bari e del Centro TTEC.
Criteri di selezione	Per titoli e colloquio.
Requisiti e titoli richiesti	Laurea quinquennale V.O. o Laurea Specialistica/Magistrale N.O in Ingegneria Meccanica.
Requisiti preferenziali	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comprovate competenze/esperienze acquisite nel settore della stampa 3D di componenti funzionali.</li> <li>2. Comprovata esperienza nella stampa 3D di dispositivi biomimetici acquatici;</li> <li>3. Conoscenza della lingua inglese.</li> </ol>
Voce Co.AN contratto	CA.04.41.10.02.01-Prestazioni di lavoro autonomo
Voce Co.AN rimborsi spesa	Non previsti.
Progetto a cui imputare la spesa	Contratto di ricerca avente ad oggetto "una fornitura nell'ambito del Piano Nazionale di Ricerca Militare (PNRM Scheda a.2023.064) del progetto DIANA-Digitales partes Ad Necessitatem Armatorum".  Codice U-Gov: CT_DIANA_PERCOCO di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Gianluca Percoco.
Responsabile dei Fondi	Prof. Gianluca Percoco.

Referente per le attività di contratto	Prof. Gianluca Percoco.
--	-------------------------

Al termine della breve relazione, il Consiglio, verificata la conformità della richiesta alla normativa vigente, la coerenza della spesa all'interno del piano di spesa del progetto, nonché la disponibilità del budget dell'esercizio 2026-2027, approva la spesa complessiva, pari ad € 5.450,00 (cinquemilaquattrocentocinquanta/00) Lordo Ente, comprensiva di tutti gli oneri di legge sia a carico del percipiente che dell'Amministrazione, sulla Voce CA.04.41.10.02.01-Prestazioni di lavoro autonomo a valere sui fondi del Contratto di ricerca avente ad oggetto "una fornitura nell'ambito del Piano Nazionale di Ricerca Militare (PNRM Scheda a.2023.064) del progetto DIANA-Digitales partes Ad Necessitatem Armatorum", Codice U-Gov: CT\_DIANA\_PERCOCO di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Gianluca Percoco.

Pertanto, autorizza il Direttore del Dipartimento al prosieguo delle procedure mediante la trasmissione di tutti gli atti al Settore Risorse Umane-Ufficio Contratti e Borse di Studio del Politecnico di Bari per i provvedimenti di competenza.

**12.5) Il Prof. Vito Modesto Manghisi**, Professore Associato, chiede l'approvazione della spesa totale lordo Conto Ente di € 40.246,55 per n. 1 (uno) Incarico post-doc di cui *all'art. 22-bis della Legge 30.12.2010, n. 240*, della durata di mesi 12 (dodici) nell'Area disciplinare 09/IIND-03 PROGETTAZIONE INDUSTRIALE, COSTRUZIONI MECCANICHE E METALLURGIA, SSD IIND-03/B Disegno e metodi dell'ingegneria industriale, relativo al Progetto di Ricerca "Sistema Adattativo per la Formazione ed il Training Digitale (SAFETi)", finanziato da INAIL nell'ambito del Bando BRIC 2025 (Tematica ID 57), CUP: D93C25001460005, di cui è Responsabile Scientifico.

La tipologia di incarico di ricerca richiesto viene dettagliata nella tabella successiva:

<b>Tipologia: Incarico post-doc di cui all'art. 22-bis della Legge 30.12.2010, n. 240.</b>	
<b>Durata</b>	12 (dodici) mesi.
<b>Presumibile inizio della ricerca</b>	01 giugno 2026
<b>Importo Complessivo Lordo Ente</b>	Spesa totale lordo CE: € 40.246,55.
<b>Progetto/contratto di Ricerca su cui grava la spesa</b>	Progetto di Ricerca "Sistema Adattativo per la Formazione ed il Training Digitale (SAFETi)", finanziato da INAIL nell'ambito del Bando BRIC 2025 (Tematica ID 57), CUP: D93C25001460005 – Resp. Scientifico Prof. Vito Modesto Manghisi.
<b>Voce COAN:</b>	- CA.04.43.08.09.01 <i>Incarichi post-doc, art.22 L. 240/2010</i> - CA.04.43.08.09.02 <i>Oneri previdenziali e assistenziali su incarichi post-doc, art. 22 L. 240/2010</i> - CA.04.43.08.09.03 <i>Oneri IRAP su incarichi post-doc, art. 22 bis L. 240/2010</i>
<b>Responsabile Scientifico del Contratto/Progetto di Ricerca</b>	Prof. Vito Modesto Manghisi.
<b>Proponente e Responsabile delle attività di Incarico di Ricerca</b>	Prof. Vito Modesto Manghisi.
<b>Titolo della ricerca</b>	"Sviluppo di un framework user-centred per la progettazione e validazione di sistemi formativi adattativi desktop-VR" ("Development of a user-centred framework for the design and validation of adaptive training systems in desktop-VR environments").
<b>Area Disciplinare</b>	09/IIND-03 PROGETTAZIONE INDUSTRIALE, COSTRUZIONI MECCANICHE E METALLURGIA
<b>Settore Scientifico-Disciplinare</b>	IIND-03/B Disegno e metodi dell'ingegneria industriale
<b>Sede di svolgimento della Ricerca</b>	Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management del Politecnico di Bari.

<b>Tipologia: Incarico post-doc di cui all'art. 22-bis della Legge 30.12.2010, n. 240.</b>	
<b>Requisiti e titoli richiesti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Titolo di Dottore di Ricerca.</li> <li>- Numero massimo di pubblicazioni: 12.</li> <li>- Costituiscono titolo preferenziale precedenti attività di ricerca all'interno di progetti di ricerca in ambito nazionale ed internazionale.</li> </ul>

Al termine della breve relazione, il Consiglio, verificate la conformità della richiesta alla normativa vigente, la coerenza della spesa all'interno del piano finanziario del progetto, nonché la disponibilità del budget sulla voce CA.04.43.08.09.01 *Incarichi post-doc, art. 22 L. 240/2010* del medesimo, approva la spesa complessiva lordo C. E. pari ad € 40.246,55 (quarantamila duecento quarantaseieuro/55) per n. 1 Incarico Post-Doc di cui *all'art.22-bis della Legge 30.12.2010, n. 240*, della durata di mesi 12 (dodici) sul Progetto di Ricerca “Sistema Adattativo per la Formazione ed il Training Digitale (SAFETi)”, finanziato da INAIL nell’ambito del Bando BRIC 2025 (Tematica ID 57), CUP: D93C25001460005, Responsabile Scientifico Prof. Vito Modesto Manghisi.

Pertanto, autorizza il Direttore del Dipartimento al prosieguo delle procedure mediante trasmissione di tutti gli atti in oggetto alla Direzione Generale – Settore ricerca, relazioni internazionali e post lauream- Ufficio Ricerca.

**12.6) il Prof. Pietro De Palma**, Responsabile Scientifico del Progetto di Ricerca “RIC-AUTOFIN”, chiede, previo esperimento di procedura a evidenza pubblica, l’approvazione della spesa per n. 1 borsa di studio post-lauream, funzionale al già menzionato Progetto di Ricerca. La richiesta è redatta ai sensi della normativa vigente in materia.

La tipologia delle borse è dettagliata nella seguente tabella:

<b>Importo borsa</b>	€ 5.000,00 (cinquemila/00), Lordo Ente.
<b>Importo rimborso spese attività fuori sede</b>	Riconosciuto fino ad importo massimo di € 1.500,00 (millecinquecento/00).
<b>Durata</b>	3 (tre) mesi, impegno complessivo richiesto di 450 ore.  Il beneficiario della borsa dovrà produrre una relazione finale sull’attività svolta.  La borsa potrà essere rinnovata fino ad un ulteriore periodo massimo di 2 mesi.
<b>Luogo delle attività di Borsa</b>	Locali messi a disposizione dal Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management del Politecnico di Bari.
<b>Tema dello studio e ricerca</b>	<i>“Ottimizzazione delle prestazioni di parchi eolici mediante metodi di reinforcement learning”.</i>
<b>Responsabile scientifico del Progetto/Contratto</b>	Prof. Pietro De Palma
<b>Responsabile scientifico delle attività di Borsa</b>	Prof. Pietro De Palma
<b>Criteri di selezione</b>	Titoli
<b>Requisiti e titoli richiesti</b>	Laurea quinquennale V.O. o Laurea Specialistica/Magistrale N.O in Ing. Meccanica
<b>Requisiti preferenziali</b>	1. comprovata esperienza di studio/ricerca nel settore delle simulazioni di turbine eoliche; 2. inerenza della tesi di laurea al tema di ricerca della borsa; 3. pubblicazioni e/o altri titoli pertinenti al tema di ricerca della borsa;
<b>Voce Co.AN</b>	<i>CA.04.46.05.11.01 - Altre borse di studio</i>

Progetto a cui imputare la spesa	Progetto RIC-AUTOFIN De Palma
----------------------------------	-------------------------------

Al termine della breve relazione, il Consiglio, verificata la conformità della richiesta alla normativa vigente, la coerenza della spesa all'interno del piano di spesa del Progetto, nonché la disponibilità del budget, approva la spesa complessiva per n. 1 (una) borsa post-lauream di € 5.000,00 (cinquemila/00) - Lordo Ente sulla voce *CO.AN CA.04.46.05.11.01 - Altre borse di studio* e l'importo di € 1.500,00 (millecinquecento/00) sulla voce *CA.04.46.07.01.07 - Missioni e quote iscrizione dottorandi e altri borsisti/studenti*, quale rimborso spese a fronte di eventuali trasferte inerenti al tema di studio e ricerca del Progetto RIC-AUTOFIN De Palma, Resp. Scientifico Prof. Pietro De Palma, e autorizza pertanto il Direttore del Dipartimento al prosieguo delle procedure mediante trasmissione di tutti gli atti in oggetto al Settore Risorse Umane-Ufficio contratti e borse di studio di questo Ateneo.

**12.7) Il Prof. Umberto Galiotti**, in qualità di Responsabile Scientifico del Progetto: "QUOTA - Prog n. F/350406/05/X60 - CUP: B99J25000170005 a valere sulle agevolazioni Decreto interminis. 31 dicembre 2021 - MISE - ACCORDI PER L'INNOVAZIONE - II SPORTELLO - CUP: B99J25000170005, chiede:

La pubblicazione di apposito avviso di manifestazione di interesse finalizzato all'individuazione degli operatori economici interessati a partecipare alla procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e), procedura negoziata senza bando di gara, del Libro II parte I, nonché art. 76 comma 4 lett. a) D. Lgs. n. 36/2023, ai fini dell'individuazione dell'operatore economico a cui affidare **"una attività di consulenza tecnico-scientifica"** prevista come dall'allegato capitolato dal progetto QUOTA – "Assicurare la Qualità dei prodOtti alimentari mediante Tecniche innovAtive di monitoraggio in produzione e nella logistica" – Attività previste all'interno dell'OR1: Analisi e studio di soluzioni di monitoraggio con sistemi integrati di AI e realtà aumentata, per l'importo di Euro 75.000,00 (settantacinquemila/00) oltre IVA (22%) per un importo complessivo di € 91.500,00 (settantatremiladuecento/00).

La procedura di selezione del contraente sarà affidata sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa:

- massimo 25/100 per l'Offerta economica;
- massimo 75/100 per l'Offerta tecnica.

Il Prof. Umberto Galiotti chiede la nomina, quale Responsabile Unico di Progetto, della dott.ssa Elisabetta Maria RAPONE.

Al termine della breve relazione,

il Consiglio di Dipartimento,

- VISTO il vigente Statuto di Ateneo;
- VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023 n.36 – Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art.1 della legge 21 giugno 2022 n.78, recante delega del Governo in materia di contratti pubblici ss. mm. e i., ed in particolare l'art. 225, 8° comma, del Libro V parte III;
- VISTA la Legge n. 108/2021 di conversione del D.l. n. 77/2021, nonché la Legge 11 settembre 2020, n.120, di conversione del D.L. 16 luglio 2020, n.76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (Decreto Semplificazioni), ed in particolare l'art.1, commi 1 e 2, lett. a);
- VISTO l'art. 15 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 – "Responsabile unico di progetto (RUP)", nonché l'allegato I.2, di cui artt. 1-9, di natura regolamentare al codice, che ha assorbito le Linee guida n.3 dell'ANAC, sulla specificazione (non tassativa) delle competenze e dei requisiti del RUP;

VISTO l'art. 37 del D.lgs. n.33/2013 “*Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*”, così come sostituito dall'[art. 224, comma 4, del decreto legislativo n. 36 del 2023](#) e loro successive modifiche e integrazioni, in materia rispettivamente di “*Amministrazione trasparente*” e “*Norme di contrasto alla corruzione*”;

VISTA la richiesta formulata dal prof. Umberto Galietti avente ad oggetto la fornitura di “**una attività di consulenza tecnico-scientifica**” prevista nell'allegato capitolato, a valere sui fondi del Progetto: “QUOTA - Prog n. F/350406/05/X60 - CUP: B99J25000170005 a valere sulle agevolazioni Decreto interminis. 31 dicembre 2021 - MISE - ACCORDI PER L'INNOVAZIONE - II SPORTELLO - CUP: B99J25000170005 per l'importo di Euro 75.000,00 (settantacinquemila/00) oltre IVA (22%) per un importo complessivo di € 91.500,00 (settantatremiladuecento/00).

all'unanimità

### DELIBERA

- di approvare la spesa, come richiesta dal prof. Umberto Galietti avente ad oggetto la fornitura di “**una attività di consulenza tecnico-scientifica**” prevista nell'allegato capitolato, a valere sui fondi del Progetto: “QUOTA - Prog n. F/350406/05/X60 - CUP: B99J25000170005 a valere sulle agevolazioni Decreto interminis. 31 dicembre 2021 - MISE - ACCORDI PER L'INNOVAZIONE - II SPORTELLO - CUP: B99J25000170005 per l'importo di Euro 75.000,00 (settantacinquemila/00) oltre IVA (22%) per un importo complessivo di € 91.500,00 (settantatremiladuecento/00);
- di procedere, ai sensi dell'art.76, comma 4, lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023, procedura negoziata senza bando di gara, all'individuazione dell'operatore economico a cui affidare la fornitura per un importo complessivo a base d'asta di € 75.000,00 (settantacinquemila/00), da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 108 del D. Lgs. 36/2023;
- di dare atto che la procedura negoziata sarà preceduta da avviso di manifestazione di interesse e successivamente pubblicata, mediante invito agli operatori economici individuati, da espletarsi su piattaforma telematica certificata;
- di nominare RUP la dott.ssa Elisabetta Maria RAPONE;
- di dare mandato al Direttore di Dipartimento di apportare eventuali modifiche e/o integrazioni alle spese come deliberate.

Gli Uffici di competenza opereranno in conformità a quanto deliberato, nell'ambito delle rispettive competenze.

Non essendoci altro da discutere, la seduta è sciolta alle ore 17:33.

Letto e sottoscritto.

Il Segretario

Dott. Vitantonio Martino

La Presidente

Prof.ssa Ilaria Filomena Giannoccaro