

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
DI MECCANICA, MATEMATICA E MANAGEMENT (DMMM)**

Seduta n. 2/2022

del giorno 21 gennaio 2022

Il giorno 21 Gennaio 2022 alle ore 09:00, a seguito di convocazione del 15/01/2022, si è riunito in modalità telematica su piattaforma Teams accedendo al link "[Partecipa alla Seduta del Consiglio del DMMM](#)", il Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, per discutere sul seguente ordine del giorno

ORDINE DEL GIORNO

Ore 9:00 – Seduta ristretta ai Professori di I fascia

1. Proposta di nomina commissioni per le procedure di selezione per la chiamata di posti di RTDB negli SSD: ING-IND/08, ING-IND/13, ING-IND/14, ING-IND/15, ING-IND/17;

ORDINE DEL GIORNO

Ore 9:20 - Seduta ristretta ai Professori di I e II fascia

2. Proposta di chiamata diretta del dott. Papangelo nel ruolo di professore di II fascia nel SSD INGIND/14 ai sensi dell'art. 7 comma 2 del DM 635/2016;

S1. Avvio procedure di valutazione RTDB ai fini della chiamata a Professore di II fascia.

ORDINE DEL GIORNO

Ore 9:40 - Seduta ristretta ai Professori di I e II fascia e ai Ricercatori

3. Medaglione per l'attivazione della procedura di reclutamento di un RTDB nel SSD INGIND/06;

ORDINE DEL GIORNO

Ore 9:50 - Seduta plenaria

4. Comunicazioni;
5. Ratifica decreti direttoriali;
6. Approvazione verbali;
7. Adesione del DMMM al Centro Magna Grecia e designazione n. 3 docenti del DMMM in qualità di rappresentanti nel consiglio direttivo del Centro;

Didattica

8. Riesame annuale dei CdS;
9. Proposta di attivazione di un Double Degree con la National Research University Higher School of Economics;

Personale

10. Relazioni triennali dei docenti;
11. Nulla osta.

Amministrazione

12. Approvazione progetti ai sensi del DR. n. 274 del 23/4/2020;
13. Approvazione chiusura conto terzi e assegnazione economie di progetto;
14. Approvazione contratti di ricerca in c/terzi;
15. Approvazione convenzioni;

16. Autorizzazione alla spesa.

S2. Responsabilità scientifica fondi ex. prof. Costantino;

S3. Richiesta partecipazione del prof. Fiorentino in qualità di “leading scientist” al progetto “COMPETTITION for grants” finanziato dalla Federazione Russa

Alle 09:00 il Presidente, nella persona del Direttore Pro Tempore, Prof. Giuseppe Carbone, accerta la presenza dei seguenti componenti del Consiglio in seduta ristretta ai professori di I fascia:

N.		COGNOME	Nome	Note	Pres.	Gius.	Ass.
1	Prof.	AFFERRANTE	Luciano		X		
2	Prof.	ALBINO	Vito	Esce alle 13:00	X		
3	Prof.	AMIRANTE	Riccardo		X		
4	Prof.	CAMPOREALE	Sergio		X		
5	Prof.	CARBONE	Giuseppe		X		
6	Prof.	CASALINO	Giuseppe			X	
7	Prof.	CASAVOLA	Caterina		X		
8	Prof.	CIAVARELLA	Michele	Esce alle 12:40	X		
9	Prof.	COCLITE	Giuseppe Maria		X		
10	Prof.	DASSISTI	Michele		X		
11	Prof.	DE PALMA	Pietro		X		
12	Prof.	DEMELIO	Giuseppe Pompeo		X		
13	Prof.	DE TULLIO	Marco Donato		X		
14	Prof.	GALANTUCCI	Luigi Maria		X		
15	Prof.	GALIETTI	Umberto	Esce alle 9:50	X		
16	Prof.	GARAVELLI	Achille Claudio		X		
17	Prof.	GORGOGNONE	Michele			X	
18	Prof.	GRECO	Carlo		X		
19	Prof.	LAMBERTI	Luciano		X		
20	Prof.	MANTRIOTA	Giacomo		X		
21	Prof.	MASIELLO	Antonio		X		
22	Prof.	MESSENI PETRUZZELLI	Antonio			X	
23	Prof.	MOSSA	Giorgio		X		
24	Prof.	PALAGACHEV	Dian Kostadinov			X	
25	Prof.	PALUMBO	Gianfranco			X	
26	Prof.	PASCAZIO	Giuseppe		X		
27	Prof.	PERCOCO	Gianluca		X		

28	Prof.	PONTRANDOLFO	Pierpaolo		X		
29	Prof.	SOLIMINI	Sergio		X		
30	Prof.	SPINA	Roberto		X		
31	Prof.	TRICARICO	Luigi		X		
32	Prof.	UVA	Antonio Emmanuele	Esce alle 10.00	X		
Segretario							
33	Dott.ssa	MARTINELLI	Renata			X	

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale dei componenti e, constatata l'assenza giustificata del segretario verbalizzante dott.ssa Renata Martinelli, nomina il prof. Gianluca Percoco segretario verbalizzante della presente riunione e, dichiara aperti i lavori del Consiglio in seduta ristretta ai Professori di I Fascia.

1. Proposta di nomina commissioni per le procedure di selezione per la chiamata di posti di RTDB negli SSD: ING-IND/08, ING-IND/13, ING-IND/14, ING-IND/15, ING-IND/17;

Il Presidente informa che in data 13/12/2021 sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura concorsuale bandita con D.R. n. 830 del 15/10/2021, nel SSD ING-IND/08.

Pertanto, il Presidente chiede al SSD di formulare una proposta per la designazione di n. 3 membri della commissione concorsuale.

Il settore propone che la Commissione sia formata dai Proff.:

1. Prof. Sergio Camporeale – Politecnico di Bari, in qualità di Componente designato dal Dipartimento;
2. Prof. Gian Marco Bianchi, Università degli Studi Bologna;
3. Prof. Arturo de Risi, Università del Salento.

Al termine della relazione,
il Consiglio,

Valutata la proposta elaborata dal Settore ING-IND/08;
Ritenuto che la Commissione di valutazione proposta soddisfa i requisiti dell'art. 5 comma 3 del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle chiamate dei professori di prima e seconda fascia", che all'art. 5 specifica le modalità di costituzione e funzionamento delle Commissioni di valutazione,

all'unanimità approva la proposta del SSD ING-IND/08, così come presentata.

Il Presidente informa che in data 20/12/2021 sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura concorsuale bandita con D.R. n. 860 del 20/10/2021, nel SSD ING-IND/13.

Pertanto, il Presidente chiede al SSD di formulare una proposta per la designazione di n. 3 membri della commissione concorsuale.

Il settore propone che la Commissione sia formata dai Proff.:

1. Prof. Giuseppe Carbone, Politecnico di Bari, in qualità di Componente designato dal Dipartimento;

2. Prof. Alessandro Gasparetto, Università di Udine.
3. Prof. Adolfo Senatore, Università degli Studi di Salerno;

Al termine della relazione,
il Consiglio,

Valutata la proposta elaborata dal Settore ING-IND/13;
Ritenuto che la Commissione di valutazione proposta soddisfi i requisiti dell'art. 5 comma 3 del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle chiamate dei professori di prima e seconda fascia", che all'art. 5 specifica le modalità di costituzione e funzionamento delle Commissioni di valutazione,

all'unanimità approva la proposta del SSD ING-IND/13, così come presentata.

Il Presidente informa che in data 13/12/2021 sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura concorsuale bandita con D.R. n. 833 del 15/10/2021, nel SSD ING-IND/14.

Pertanto, il Presidente chiede al SSD di formulare una proposta per la designazione di n. 3 membri della commissione concorsuale.

Prende la parola il prof. Demelio, Decano del SSD ING-IND/14, che informa il consiglio che il settore non ha ancora identificato una rosa di commissari da proporre al consiglio e chiedo pertanto di riportare il punto all'ordine del giorno di un prossimo consiglio di dipartimento.

Il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta del SSD ING-IND/14, di discutere il punto in un prossimo consiglio.

Il Presidente informa che in data 13/12/2021 sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura concorsuale bandita con D.R. n. 831 del 15/10/2021, nel SSD ING-IND/15.

Pertanto, il Presidente chiede al SSD di formulare una proposta per la designazione di n. 3 membri della commissione concorsuale.

Il settore, non avendo deliberato in merito, chiede di rinviare proporre che la Commissione sia formata dai Proff.:

1. Prof. Umberto Galietti, Politecnico di Bari, in qualità di Componente designato dal Dipartimento;
2. Prof. Alfredo Liverani, Università degli Studi di Bologna;
3. Prof. Nicola Cappetti, Università degli Studi di Salerno.

Al termine della relazione,
il Consiglio,

Valutata la proposta elaborata dal Settore ING-IND/15;
Ritenuto che la Commissione di valutazione proposta soddisfi i requisiti dell'art. 5 comma 3 del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle chiamate dei professori di prima e seconda fascia", che all'art. 5 specifica le modalità di costituzione e funzionamento delle Commissioni di valutazione,

all'unanimità approva la proposta del SSD ING-IND/15, così come presentata.

Il Presidente informa che in data 13/12/2021 sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura concorsuale bandita con D.R. n. 832 del 15/10/2021, nel SSD ING-IND/17.

Pertanto, il Presidente chiede al SSD di formulare una proposta per la designazione di n. 3 membri della commissione concorsuale.

Il settore, non avendo deliberato in merito, chiede di rinviare propone che la Commissione sia formata dai Proff.:

1. Prof. Roberto Revetria, Università degli Studi di Genova, in qualità di Componente designato dal Dipartimento;
2. Prof.ssa Daria Battini, Università degli Studi di Padova;
3. Prof. Stefano Riemma, Università degli Studi di Salerno.

Al termine della relazione,
il Consiglio,

Valutata

la proposta elaborata dal Settore ING-IND/17;

Ritenuto

che la Commissione di valutazione proposta soddisfi i requisiti dell'art. 5 comma 3 del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle chiamate dei professori di prima e seconda fascia”, che all'art. 5 specifica le modalità di costituzione e funzionamento delle Commissioni di valutazione,

all'unanimità approva la proposta del SSD ING-IND/17, così come presentata.

Non essendoci altro da discutere, la seduta ristretta ai Professori di I fascia è sciolta alle ore 09:15.

Alle ore 09:20 il Presidente, nella persona del Direttore Pro Tempore, Prof. Giuseppe Carbone, accerta la presenza dei seguenti componenti del Consiglio in seduta ristretta ai Professori di I e II fascia:

N.		COGNOME	Nome	Note	Pres.	Gius.	Ass.
1	Prof.	AFFERRANTE	Luciano		X		
2	Prof.	ALBINO	Vito	Esce alle 13:00	X		
3	Prof.	AMIRANTE	Riccardo		X		
4	Prof.	CAMPOREALE	Sergio		X		
5	Prof.	CARBONE	Giuseppe		X		
6	Prof.	CASALINO	Giuseppe	Entra alle 10:00	X		
7	Prof.	CASAVOLA	Caterina		X		
8	Prof.	CIAVARELLA	Michele	Esce alle 12:40	X		
9	Prof.	COCLITE	Giuseppe Maria		X		
10	Prof.	DASSISTI	Michele		X		
11	Prof.	DE PALMA	Pietro		X		
12	Prof.	DEMELIO	Giuseppe Pompeo		X		
13	Prof.	DE TULLIO	Marco Donato		X		
14	Prof.	GALANTUCCI	Luigi Maria		X		
15	Prof.	GALIETTI	Umberto	Esce alle 9:50	X		
16	Prof.	GARAVELLI	Achille Claudio		X		
17	Prof.	GORGOGNONE	Michele	Entra alle 10:10			
18	Prof.	GRECO	Carlo		X		
19	Prof.	LAMBERTI	Luciano		X		

20	Prof.	MANTRIOTA	Giacomo		X		
21	Prof.	MASIELLO	Antonio		X		
22	Prof.	MESSENI PETRUZZELLI	Antonio	Entra alle 10:00		X	
23	Prof.	MOSSA	Giorgio		X		
24	Prof.	PALAGACHEV	Dian Kostadinov			X	
25	Prof.	PALUMBO	Gianfranco			X	
26	Prof.	PASCAZIO	Giuseppe		X		
27	Prof.	PERCOCO	Gianluca		X		
28	Prof.	PONTRANDOLFO	Pierpaolo		X		
29	Prof.	SOLIMINI	Sergio		X		
30	Prof.	SPINA	Roberto		X		
31	Prof.	TRICARICO	Luigi		X		
32	Prof.	UVA	Antonio Emmanuele	Esce alle 10.00	X		
Prof. II Fascia							
33	Prof.ssa	AGUGLIA	Angela		X		
34	Prof.ssa	BARTOLO	Rossella	Esce alle 10.45	X		
35	Prof.ssa	BENEDETTINI	Ornella Giuseppina			X	
36	Prof.	BOCCACCIO	Antonio		X		
37	Prof.	BOTTIGLIONE	Francesco		X		
38	Prof.ssa	CAMPANELLI	Sabina Luisa		X		
39	Prof.	CAPONIO	Erasmus			X	
40	Prof.	CARBONARA	Nunzia		X		
41	Prof.	CHERUBINI	Stefania	Esce alle 11:15	X		
42	Prof.	CINEFRA	Maria		X		
43	Prof.	CSAJBOK	Bence		X		
44	Prof.	DAMBROSIO	Lorenzo		X		
45	Prof.ssa	DANGELICO	Rosa Maria		X		
46	Prof.	D'AVENIA	Pietro			X	
47	Prof.	DE FILIPPIS	Luigi Alberto Ciro	Esce alle 12:40	X		
48	Prof.	DIGIESI	Salvatore			X	
49	Prof.ssa	FABBIANO	Laura		X		
50	Prof.	FIorentINO	Michele	Esce alle 13:06 entra alle 13:08	X		
51	Prof.	FOGLIA	Mario, Massimo	Esce alle 13:07	X		

52	Prof.	GIANNOCCARO	Ilaria Filomena		X		
53	Prof.	IAVAGNILIO	Raffaello Pio			X	
54	Dott.	LAVECCHIA	Fulvio	Esce alle 13:10	X		
55	Prof.	MADDALENA	Francesco		X		
56	Prof.	ORESTA	Paolo	esce alle 11:15	X		
57	Prof.	PANNIELLO	Umberto		X		
58	Dott.	PAPPALETTERA	Giovanni			X	
59	Dott.	PAVESE	Francesco		X		
60	Prof.	POMPONIO	Alessio			X	
61	Prof.	PUTIGNANO	Carmine		X		
62	Prof.	REINA	Giulio	Esce alle 12:27	X		
63	Prof.	ROTOLO	Daniele		X		
64	Prof.	SCOZZI	Barbara			X	
65	Prof.	SORIA	Leonardo			X	
66	Prof.	TORRESI	Marco		X		
67	Prof.	TRENTADUE	Bartolomeo		X		
68	Prof.ssa	VANNELLA	Giuseppina			X	
Segretario							
69	Dott.ssa	MARTINELLI	Renata			X	

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale dei componenti e, constatata l'assenza giustificata del segretario verbalizzante dott.ssa Renata Martinelli, nomina la prof.ssa Ilaria Giannoccaro segretario verbalizzante della presente riunione, dichiara aperti i lavori del Consiglio in seduta ristretta ai Professori di I e II Fascia.

2. Proposta di chiamata diretta del dott. Papangelo nel ruolo di professore di II fascia nel SSD ING-IND/14 ai sensi dell'art. 7 comma 2 del DM 635/2016;

Il Presidente, nel ricordare il ragguardevole risultato raggiunto dal dott. Antonio Papangelo, RTDA del DMMM nel SSD ING-IND/14, vincitore di un Progetto ERC Starting – Grant, della durata quinquennale e con un budget di circa 1,5 milioni di euro, comunica che il progetto partirà a far data dal 01/07/2022 e che entro tale data è necessario che il dott. Papangelo sia incardinato nel DMMM in uno dei ruoli previsti dell'art. 7 comma 2 del DM 635/2016.

Il Presidente fa presente che è pervenuta una nota da parte del SSD ING-IND/14 con cui si chiede all'unanimità di procedere alla chiamata del dott. Papangelo nel ruolo di professore di II fascia. A tal proposito sono occorse ulteriori interlocuzione con il Rettore che confermano la volontà di questo Ateneo di procedere alla suddetta chiamata. Il Presidente informa il Consiglio che il Ministero coprirebbe metà dei punti organico con un beneficio per l'Ateneo di 0,35 punti organico.

La procedura amministrativa per la nomina nel ruolo è soggetta ad approvazione da parte del SA del Consiglio di Amministrazione, del CUN e del MIUR. Il Presidente, pertanto, rappresenta l'opportunità di decidere rapidamente in merito alla proposta di chiamata diretta del dott. Papangelo nel ruolo di professore di II fascia nel SSD ING-IND/14 ai sensi dell'art. 7 comma 2 del DM 635/2016. A tal proposito il Presidente osserva che il dott. Papangelo è in possesso della abilitazione scientifica nazionale per il ruolo di professore associato nel SSD ING-IND/14.

Il Presidente invita il SSD ING-IND/14 ad esprimersi in merito.

Interviene il prof. Ciavarella, il quale manifesta l'entusiasmo di tutto il settore per il risultato raggiunto dal dott. Papangelo e la scelta unanime del settore di proporre la chiamata diretta come associato del dott. Papangelo. Il prof. Ciavarella evidenzia l'opportunità di accelerare la procedura di presa di servizio del ricercatore e si augura che anche il Consiglio sia solidale con la proposta avanzata.

Interviene il prof. Demelio, decano del SSD ING-IND/14. Il Prof. Demelio, oltre a congratularsi con il dott. Papangelo, evidenzia l'opportunità e la necessità di sensibilizzare i ricercatori del DMMM a rispondere a bandi competitivi così importanti anche per i benefici che tale azione porterebbe in termini di punti organico, di reclutamento e di ricadute positive per l'immagine del DMMM e dell'Ateneo. Egli si augura che il dott. Papangelo avvii nel modo più rapido ed efficace questa attività di ricerca.

Interviene il prof. Albino il quale si congratula con il dott. Papangelo e manifesta il proprio parere favorevole alla chiamata a professore di II fascia. Il prof. Albino evidenzia altresì che questo tipo meccanismo di reclutamento debba essere il più possibile sostenuto sia dal Dipartimento che dal Politecnico.

Interviene il prof. Galantucci il quale esprime il proprio entusiasmo per il risultato raggiunto dal dott. dott. Papangelo e auspicando che questo esempio possa essere seguito dai giovani ricercatori del DMMM e dell'Ateneo, manifesta il proprio parere favorevole per la proposta avanzata dal SSD ING-IND/14.

Interviene il prof. De Palma, il quale si dichiara molto entusiasta per il raggiungimento di un risultato così importante, ottenuto per la prima volta da un ricercatore del Politecnico di Bari. Egli condivide a pieno la proposta presentata dal settore ING-IND/14. Il Prof. De Palma sottolinea la necessità di supportare i giovani ricercatori che intendano seguire la strada intrapresa dal dott. Papangelo.

Interviene il Presidente per sottolineare il notevole impegno necessario per redigere un progetto così complesso e, a tal proposito, ribadisce l'importanza che l'Ateneo si doti dal punto amministrativo di una struttura ancora più consolidata che supporti i ricercatori nel rispondere ai bandi competitivi nazionali e internazionali.

Interviene il prof. Amirante il quale chiede che il dott. Papangelo sia invitato dal DMMM a tenere una presentazione per illustrare i passi procedurali e punti salienti sui quali concentrarsi durante la scrittura di un progetto ERC per massimizzare le possibilità di ammissione al finanziamento delle proposte di ricerca.

Il Presidente concorda con la proposta del prof. Amirante.

Interviene il prof. Pascazio, il quale si congratula con il dott. Papangelo e sottolinea l'importanza di condividere le competenze acquisite dal dott. Papangelo anche per gli aspetti procedurali.

Dopo ampia relazione, il Consiglio, all'unanimità,

Visto l'art. 7 comma 2 del D.M. n. 635/2016;

Vista	la normativa di riferimento e, in particolare, l'art. 13, comma 1, lett. c) del Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di I e II fascia”;
Vista	legge 230/2005 che disciplina le chiamate dirette;
Visto	il D.M. n. 442 del 2020 che disciplina i criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario e, in particolare l'art. 5 “Incentivi per chiamate dirette ai sensi della legge 230/2005 e di docenti esterni all'ateneo”;
Verificato	che il dott. Antonio Papangelo è in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale per il ruolo di professore di II fascia, conseguita in data 07/11/2018;
Considerata	l'opportunità che il dott. Papangelo svolga le attività di ricerca connesse con il progetto ERC di cui è responsabile scientifico, presso il DMMM e che ivi possa costituire un nuovo laboratorio di ricerca di tribodinamica;

delibera all'unanimità, per le motivazioni riportate in premessa, di proporre agli organi di Ateneo SA e CdA la chiamata diretta del dott. Antonio Papangelo nel ruolo di professore di II fascia nel SSD ING-IND/14 ai sensi dell'art. 7 comma 2 del DM 635/2016.

S1. Avvio procedure di valutazione RTDB ai fini della chiamata a Professore di II fascia

Il Presidente rende noto che il Dott. Paolo Tamburrano, Ricercatore a tempo determinato di tipo B, avendo conseguito l'abilitazione scientifica alle funzioni di professore di II fascia, ai sensi dell'art. 10 – comma 2 – del Regolamento di Ateneo emanato con D.R. N. 475 del 8/08/2018, chiede di essere sottoposto a giudizio di valutazione per l'avvio della procedura a professore di II fascia nel Settore Scientifico Disciplinare ING-IND/08 “Macchine a Fluido”.

Il Presidente illustra ai Consiglieri l'attività di ricerca e didattica svolta dal Dott. Paolo Tamburrano nel SSD ING-IND/08 “Macchine a Fluido” riportata nell'allegato, che è parte integrante del presente verbale (All. n. 1 al P. S.1).

Al termine della breve relazione, il Presidente invita i presenti a esprimere in merito motivato parere.

Il Consiglio, dopo breve discussione, ritenendo l'attività di ricerca e di didattica svolta dal Dott. Paolo Tamburrano nel triennio di riferimento, coerente con il profilo di professore di II fascia nel SSD ING-IND/08 “Macchine a Fluido” all'unanimità esprime parere positivo ai fini dell'avvio della procedura di chiamata come professore di II fascia nel SSD ING-IND/08 “Macchine a Fluido”, ai sensi dell'art. 10 – comma 2 – del Regolamento di Ateneo emanato con D.R. N. 475 del 8/08/2018.

Non essendoci altro da discutere, la seduta ristretta ai Professori di I e II fascia è sciolta alle ore 09:48.

Alle ore 09:50 il Presidente, nella persona del Direttore Pro Tempore, Prof. Giuseppe Carbone, accerta la presenza dei seguenti componenti del Consiglio in seduta plenaria:

N.	COGNOME	Nome	Note	Pres.	Gius.	Ass.
1	Prof. AFFERRANTE	Luciano		X		
2	Prof. ALBINO	Vito	Esce alle 13:00	X		
3	Prof. AMIRANTE	Riccardo		X		
4	Prof. CAMPOREALE	Sergio		X		
5	Prof. CARBONE	Giuseppe		X		
6	Prof. CASALINO	Giuseppe	Entra alle 10:00	X		

7	Prof.	CASAVOLA	Caterina		X		
8	Prof.	CIAVARELLA	Michele	Esce alle 12:40	X		
9	Prof.	COCLITE	Giuseppe Maria		X		
10	Prof.	DASSISTI	Michele		X		
11	Prof.	DE PALMA	Pietro		X		
12	Prof.	DEMELIO	Giuseppe Pompeo		X		
13	Prof.	DE TULLIO	Marco Donato		X		
14	Prof.	GALANTUCCI	Luigi Maria		X		
15	Prof.	GALIETTI	Umberto	Esce alle 9:50	X		
16	Prof.	GARAVELLI	Achille Claudio		X		
17	Prof.	GORGOGNONE	Michele	Entra alle 10:10			
18	Prof.	GRECO	Carlo		X		
19	Prof.	LAMBERTI	Luciano		X		
20	Prof.	MANTRIOTA	Giacomo		X		
21	Prof.	MASIELLO	Antonio		X		
22	Prof.	MESSENI PETRUZZELLI	Antonio	Entra alle 10:00		X	
23	Prof.	MOSSA	Giorgio		X		
24	Prof.	PALAGACHEV	Dian Kostadinov			X	
25	Prof.	PALUMBO	Gianfranco			X	
26	Prof.	PASCAZIO	Giuseppe		X		
27	Prof.	PERCOCO	Gianluca		X		
28	Prof.	PONTRANDOLFO	Pierpaolo		X		
29	Prof.	SOLIMINI	Sergio		X		
30	Prof.	SPINA	Roberto		X		
31	Prof.	TRICARICO	Luigi		X		
32	Prof.	UVA	Antonio Emmanuele	Esce alle 10.00	X		
Prof. II Fascia							
33	Prof.ssa	AGUGLIA	Angela		X		
34	Prof.ssa	BARTOLO	Rossella	Esce alle 10.45	X		
35	Prof.ssa	BENEDETTINI	Ornella Giuseppina			X	
36	Prof.	BOCCACCIO	Antonio		X		
37	Prof.	BOTTIGLIONE	Francesco		X		
38	Prof.ssa	CAMPANELLI	Sabina Luisa		X		

39	Prof.	CAPONIO	Erasmus			X	
40	Prof.	CARBONARA	Nunzia			X	
41	Prof.	CHERUBINI	Stefania	Esce alle 11:15		X	
42	Prof.	CINEFRA	Maria			X	
43	Prof.	CSAJBOK	Bence			X	
44	Prof.	DAMBROSIO	Lorenzo			X	
45	Prof.ssa	DANGELICO	Rosa Maria			X	
46	Prof.	D'AVENIA	Pietro				X
47	Prof.	DE FILIPPIS	Luigi Alberto Ciro	Esce alle 12:40		X	
48	Prof.	DIGIESI	Salvatore				X
49	Prof.ssa	FABBIANO	Laura			X	
50	Prof.	FIORENTINO	Michele	Esce alle 13:06 entra alle 13:08		X	
51	Prof.	FOGLIA	Mario, Massimo	Esce alle 13:07		X	
52	Prof.	GIANNOCCARO	Ilaria Filomena			X	
53	Prof.	IAVAGNILIO	Raffaello Pio				X
54	Dott.	LAVECCHIA	Fulvio	Esce alle 13:10		X	
55	Prof.	MADDALENA	Francesco			X	
56	Prof.	ORESTA	Paolo	esce alle 11:15		X	
57	Prof.	PANNIELLO	Umberto			X	
58	Dott.	PAPPALETTERA	Giovanni				X
59	Dott.	PAVESE	Francesco			X	
60	Prof.	POMPONIO	Alessio				X
61	Prof.	PUTIGNANO	Carmine			X	
62	Prof.	REINA	Giulio	Esce alle 12:27		X	
63	Prof.	ROTOLO	Daniele			X	
64	Prof.	SCOZZI	Barbara				X
65	Prof.	SORIA	Leonardo				X
66	Prof.	TORRESI	Marco			X	
67	Prof.	TRENTADUE	Bartolomeo			X	
68	Prof.ssa	VANNELLA	Giuseppina				X
RIC. T.D.. IND.							
69	Prof.	BOENZI	Francesco			X	
70	Prof.	DEVILLANOVA	Giuseppe			X	

71	Prof.ssa	VITIELLO	Maria			X	
RIC.RTD/A							
72	Dott.	BONELLI	Francesco		X		
73	Dott.	CAPURSO	Tommaso		X		
74	Dott.	CASTELLANO	Anna		X		
75	Dott.	CERIA	Michela		X		
76	Dott.	CONTUZZI	Nicola		X		
77	Dott.	DE MARINIS	Dario		X		
78	Dott.	DE VITA	Francesco			X	
79	Dott.	EVANGELISTA	Alessandro		X		
80	Dott.	FACCHINI	Francesco			X	
81	Dott.ssa	GUERRA	Maria Grazia		X		
82	Dott.	GUGLIELMI	Pasquale			X	
83	Dott.	LEANZA	Antonio		X		
84	Dott.	NATALICCHIO	Angelo			X	
85	Dott.	NITTI	Alessandro		X		
86	Dott.	ORLANDO	Gianluca		X		
87	Dott.	PAPANGELO	Antonio		X		
88	Dott.	PICCININNI	Antonio			X	
89	Dott.	SASSANELLI	Claudio	Esce alle 12:05	X		
90	Dott.	SILVESTRI	Bartolomeo		X		
91	Dott.	STEFANIZZI	Michele		X		
RIC. T.D./B							
92	Dott.	ANGELASTRO	Andrea		X		
93	Dott.	ARDITO	Lorenzo		X		
94	Dott.ssa	BARILE	Claudia			X	
95	Dott.ssa	GASPARI	Antonella		X		
96	Dott.	MANGHISI	Vito Modesto		X		
97	Dott.	MENGA	Nicola		X		
98	Dott.ssa	PELLEGRINO	Roberta	Esce alle 12:00 - rientra alle 13:13	X		
99	Dott.	DISTASO	Elia		X		
100	Dott.	TAMBURRANO	Paolo		X		
Segretario							

101	Dott.ssa	MARTINELLI	Renata			X	
TAB							
102	Sig.	COVELLA	Annamaria		X		
103	Sig.	GRASSO	Giuseppe			X	
104	Sig.	MELE	Vito				
Dottorandi-Assegnisti							
105	Ing.	CUSANNO	Angela			X	
106	Ing.	MASTRANGELO	Massimiliano	Esce alle 12:40	X		
Studenti							
107	Sig.	BELLOMO	Carlo Andrea				X
108	Sig.	BOTTARINI	Tommaso		X		
109	Sig.	CAFFORIO	Francesco		X		
110	Sig.	CHIAIA	Piero		X		
111	Sig.	CIAVARELLA	Gabriele		X		
112	Sig.	FIGURELLA	Angelo	Esce alle 13:00	X		
113	Sig.	FILIPPO	Francesco		X		
114	Sig.ra	GIGLI	Lucia Chiara		X		
115	Sig.	LAGIOIA	Francesco		X		
116	Sig.ra	NITTI	Ilaria		X		
117	Sig.	PACCIONE	Pierluca				X
118	Sig.ra	RIOTINO	Paolo				X
119	Sig.ra	ROMANO	Sara		X		
120	Sig.ra	TRITTO	Erika		X		
121	Sig.	ZAGARIA	Antonio			X	

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale dei componenti e, constatata l'assenza giustificata del segretario verbalizzante dott.ssa Renata Martinelli, nomina la prof.ssa Ilaria Giannoccaro segretario verbalizzante della presente riunione, dichiara aperti i lavori del Consiglio in seduta plenaria.

4. Comunicazioni

Il Presidente comunica che, a far data dal 31.12.2021, ha preso servizio presso il Dipartimento il dott. Lorenzo Ardito, in qualità di RTDB. Al dott. Ardito il caloroso benvenuto da parte della comunità del DMMM.

Il Presidente informa che il Senato ha comunicato i dati delle iscrizioni delle lauree triennali.

Per Ingegneria Gestionale si registrano n. 252 iscritti per l'A.A. 2018/2019, n. 253 per l'A.A. 2019/2020, n. 253 per l'A.A. 2020/2021 e un incremento notevole per l'A.A. 2021/2022 con 327 iscritti, dovuto principalmente all'aumento del numero programmato sulla Laurea Triennale in Ingegneria Gestionale.

Per Ingegneria Meccanica comunica che si è quasi raggiunta la saturazione del numero programmato, di 370. Per l'A.A. 2018/2019 si sono registrati n. 374, per l'A.A. 2019/2020 n. 376, per l'A.A. 2020/2021 n. 369 e per l'A.A. 2021/2022 n. 352.

Il Presidente invita il Consiglio a riflettere sul calo registrato su Ingegneria Meccanica che, seppur lieve, si è ripetuto per due anni accademici consecutivi.

Per Aerospaziale comunica che il numero di iscritti è stazionario a n. 80. In particolare, per l'A.A. 2018/2019 n. 80 iscritti, per l'A.A. 2019/2020 n. 86, per l'A.A. 2020/2021 n. 80, per l'A.A. 2021/2022 n. 78.

Il Presidente comunica che prossimamente saranno resi ufficiali anche i dati relativi alle iscrizioni alle Lauree Magistrali.

Il Presidente riferisce di aver chiesto ai CdS di attivarsi per rivedere l'articolazione dei curricula delle varie LM e i percorsi di ciascun curriculum, poiché entro giugno si dovrà procedere con la nuova offerta formativa.

Relativamente alle nuove proposte di corsi di laurea, il Senato ha approvato all'unanimità le proposte di DMMM, seppur con modifiche alla denominazione dei corsi di laurea: "Ingegneria per la transizione energetica" è diventata "Ingegneria Energetica", mentre "Ingegneria per la transizione circolare di industria e territori" è stata rinominata in "Ingegneria per la transizione circolare".

Interviene il prof. Galantucci per manifestare la sua soddisfazione per il risultato raggiunto in merito all'aumento delle iscrizioni da parte di studenti di genere femminile, ricordando la loro rilevanza nell'ambito della ricerca. Il Prof. Galantucci osserva che la ragione del lieve calo di iscritti a livello di Politecnico è anche dovuta al calo demografico registrato negli ultimi anni, pertanto egli ritiene che i risultati sui dati delle iscrizioni può ritenersi soddisfacente.

Il Prof. Albino condivide il pensiero di Galantucci.

Il Prof. Casalino ritiene che il discorso debba essere ampliato anche alla fascia di età degli iscritti, poiché considera limitante soffermarsi sui neodiplomati.

Il Presidente osserva che nel seguire l'ordine del giorno si è passati erroneamente dal punto 2 al punto 4. Egli, pertanto, propone al Consiglio di discutere il punto 3 che riguarda la seduta ristretta ai professori di I e II fascia e ai ricercatori.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Alle ore 10:10 escono i rappresentanti TAB e gli studenti. Il Presidente, constatata l'assenza giustificata del segretario verbalizzante dott.ssa Renata Martinelli, nomina la prof.ssa Ilaria Giannocaro segretario verbalizzante della presente riunione, dichiara aperti i lavori del Consiglio in seduta ristretta ai Professori di I e II fascia e ai Ricercatori.

3. Medaglione per l'attivazione della procedura di reclutamento di un RTDB nel SSD ING-IND/06;

Il Presidente informa che è necessario fornire gli elementi per la predisposizione del bando di reclutamento di un RTDB per un posto da bandire presso il DMMM nel SSD ING-IND/06, in applicazione di quanto previsto dal vigente “Regolamento di Ateneo per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi della legge n.240/2010” D.R. n.116 del 13/03/2015. Ciò al fine di dare attuazione al Piano di reclutamento avviato con le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione e delle proposte dei Consigli di Dipartimento. Il Presidente illustra il profilo per la procedura di RTDB nel SSD ING-IND/06, di seguito integralmente riportato.

Versione in Italiano

Posti	1 RTDB
Dipartimento	Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management
Sede di servizio	Bari, Taranto
Area scientifica e/o macrosettore	09/A Ingegneria Meccanica, Aerospaziale e Navale
Settore concorsuale	09/A1 – Ingegneria Aeronautica, Aerospaziale e Navale
Settore scientifico-disciplinare	ING-IND/06 – Fluidodinamica
Specifiche funzioni che il ricercatore è chiamato a svolgere	<ul style="list-style-type: none"> a. L'attività didattica richiesta riguarda gli insegnamenti di corsi di laurea, laurea magistrale e dottorato di ricerca in discipline del S.S.D. ING-IND/06 (secondo le esigenze di copertura dell'offerta didattica), con particolare riferimento agli insegnamenti di base di Fluidodinamica, nonché di quelli più specialistici afferenti al SSD. Tale impegno didattico dovrà essere particolarmente orientato alla formazione scientifica e professionale multidisciplinare dello studente. b. In riferimento agli interessi scientifici generali e alle attività di ricerca in atto presso la sede, la posizione aperta è dedicata ad un ricercatore che dovrà svolgere attività di ricerca scientifica di livello internazionale nelle tematiche tipiche del SSD di cui al punto a, seguendo approcci di tipo teorico e numerico riconducibile alle seguenti tematiche: flussi ad elevata entalpia, flussi reagenti, aerotermodinamica. c. Il ricercatore, infine, dovrà svolgere attività di collaborazione e coordinamento di progetti di ricerca e di trasferimento tecnologico così da potenziare sia le collaborazioni scientifiche con altri settori disciplinari, sia sviluppare e potenziare collaborazioni internazionali.
Trattamento economico previdenz.	Come previsto dalla vigente normativa
Numero massimo di pubblicazioni	12
Modalità di accertamento del grado di conoscenza della lingua inglese	Sulla base delle pubblicazioni scientifiche in lingua inglese, la Commissione potrà, eventualmente, accertare il grado di conoscenza della lingua inglese anche mediante colloquio.
Codice int. procedura	

Versione in Inglese

Number of academic positions	1 RTDB
Department	Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management
Place of work	Bari, Taranto
Group of Academic Recruitment Fields	09/A Mechanical and Aerospace Engineering and Naval Architecture
Academic recruitment field	09/A1 – Aeronautical and Aerospace Engineering and Naval Architecture
Academic Discipline	ING-IND/06 – Fluid Dynamics

Specific duties of the researcher (job description)	<p>a. Teaching will pertain to Bachelor, Master and PhD degree courses, and will pertain to the scientific sector ING-IND/06 – with specific focus on the courses of Fluid Dynamics as well as to more specialized and advanced courses related to the scientific sector ING-IND/06. The teaching activity will be aimed at developing a multidisciplinary scientific and professional education of students and improve their skill and expertise.</p> <p>b. With reference to the general scientific interests and the research activities in progress at the DMMM, the open position is dedicated to a researcher who will have to carry out scientific research activities at international level in the typical topics of the SSD referred to in point a, following theoretical, numerical approaches related to the following topics: high enthalpy flows, reacting flows, aerothermodynamics.</p> <p>c. The researcher will have to carry out collaboration and coordination activities of research projects and technology transfer in order to strengthen both scientific collaborations with other disciplinary sectors, and develop and strengthen international collaborations.</p>
Salary and Benefits	According to the current regulations.
Maximum Number of publications to be submitted for the evaluation	12
Method of ascertaining the degree of knowledge of English	The level of knowledge of the English language will be based on the English written presented publications. The Committee may also decide to assess the English ability of the candidate with a vis-à-vis interview.
Internal Code	

Al termine della relazione, pone ai voti la proposta.

Il Consiglio ristretto ai professori di I e II fascia e ai ricercatori,

udita la relazione del Presidente,
valutata la proposta di medaglione presentata,
verificata la coerenza del profilo con la declaratoria del settore scientifico disciplinare, considerato che il profilo proposto soddisfa le esigenze di fabbisogno didattico e di ricerca del Dipartimento e dell'Ateneo,

approva, all'unanimità, il profilo così come proposto per la copertura di un posto di RTDB nel SSD ING-IND/06.

Alle ore 10:16 rientrano i rappresentanti TAB e gli studenti. Il Presidente riprende, pertanto, i lavori del Consiglio in seduta plenaria.

Si riprende a discutere in merito alle iscrizioni.

Interviene il Prof. De Palma il quale ritiene che lo sforzo maggiore per adeguarsi ai tempi che cambiano velocemente debba essere incentrato sull'orientamento e la comunicazione anche tramite i mezzi social.

Il Presidente condivide l'importanza dell'orientamento e della comunicazione ed evidenzia di aver riportato la questione in Senato e nelle Commissioni Didattiche, laddove ha sottolineato la necessità di investire maggiori risorse sull'orientamento.

Il Prof. Camporeale ritiene che il problema dell'orientamento è molto sentito. I delegati all'orientamento stanno lavorando al fine di valutare la possibilità di dotarsi di strumenti di orientamento già in uso in altre Università.

Interviene il Prof. De Villanova per comunicare che la Commissione di Politecnico per l'orientamento sta valutando di assegnare in modalità outsourcing le attività necessaria al rafforzamento dell'immagine istituzionale del Politecnico sul web. Inoltre, il prof. De Villanova ribadisce l'importanza che assume il PCTO nell'ambito delle attività di orientamento e invita i docenti a rendersi disponibili per tali attività

5. Ratifica decreti direttoriali;

Il Presidente informa che sono all'esame del Consiglio, ai fini della ratifica, i provvedimenti riportati nella tabella seguente, emessi con carattere di urgenza:

161	20-dic-21	assegnazione insegnamenti ex bando DR n. 1067 del 29_11_2021
162	21-dic-21	V bando vacanze DMMM
163	21-dic-21	Autorizzazione spesa DMMM. Uva
164	21-dic-21	Autorizzazione spesa DMMM Mossa
165	21-dic-21	Autorizzazione spesa elettrificazione open space
166	21-dic-21	Annullamento DD 160
167	29-dic-21	Decreto cultori della materia Giuseppe De Benedictis, Massimo Massari - proposti da prof. Mossa
168	31-dic-21	Decreto Riapro Gennaio 2022, studi e postazioni di lavoro
1	6-gen-22	Misure Emergenza Sanitaria
2	10-gen-22	Nomina Commissione Metodi di ottimizzazione,
3	10-gen-22	Conferimento Incarico Rochira (incarico 2) bando emanato con D.D. n. 132/2021 del 9/11/2021,
4	10-gen-22	Conferimento Incarico Lisi (incarico 1) bando emanato con D.D. n. 132/2021 del 9/11/2021,
5	11-gen-22	Decreto di nomina della Commissione - Procedura selettiva - bando DD 151/2021
6	11-gen-22	Decreto di autorizzazione alla spesa per incarico "Intuitu personae" - richiesta Prof.ssa Fabbiano
7	11-gen-22	Decreto conferimento incarico Iavernaro Procedura selettiva bando emanato con D.D.D. n.140/2021
8	12-gen-22	Decreto cultore della materia Cosimo Mandriota
9	13-gen-22	Decreto commissione macchine
10	17-gen-22	Decreto commissione supplenze anno 21-24
11	18-gen-22	Decreto approvazione atti procedura selettiva Procedura selettiva D.D.D. n.151/2021
12	20-gen-22	Decreto nomina cultore della materia prof. Mummolo

Il Presidente legge il testo integrale dei decreti in esame.

Al termine della breve relazione, il Consiglio, unanime,

Visti gli atti presentati

Valutate le motivazioni d'urgenza sottese all'adozione di tutti i provvedimenti presentati

Verificati i presupposti di legittimità e di merito di ciascun atto

ratifica i decreti direttoriali n.n. 161-162-163-164-165-166-167-168/2021, 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12/2022, così come presentati, ritenendoli conformi alla normativa di riferimento vigente.

6. Approvazione verbali;

Il Presidente informa che sono in approvazione i verbali relativi alla seduta n. 17 del 17 dicembre 2021 e n. 1 del 10 gennaio 2022.

Egli chiede ai presenti di esprimere eventuali osservazioni e, in assenza di rilievi, di approvare i verbali in oggetto. Al termine della verifica, non essendo state sollevate osservazioni in merito, il Consiglio, all'unanimità, approva i verbali relativi alle sedute n. 17 del 17 dicembre 2021 e n. 1 del 10 gennaio 2022.

7. Adesione del DMMM al Centro Magna Grecia e designazione n. 3 docenti del DMMM in qualità di rappresentanti nel consiglio direttivo del Centro;

Il Presidente informa che, con riferimento al rinnovo del Centro Interdipartimentale “Magna Grecia” di Taranto, il Rettore ha trasmesso una nota ai dipartimenti con cui comunica la necessità di avviare le procedure di rinnovo del Centro per il triennio 2021/2024, la cui durata, ai sensi dell’art. 2, comma 2 del “Regolamento per il Centro Interdipartimentale Magna Grecia”, è di tre anni, nonché di rinnovo delle cariche di Presidente e membri del Consiglio Direttivo.

Pertanto, occorre deliberare in merito all’adesione al Centro Interdipartimentale Magna Grecia per il triennio 2021/2024 e a designare fino a tre docenti, non Direttori di Dipartimento, sulla base dell’attività didattica e/o scientifica svolta o da svolgere presso la sede di Taranto, ai sensi del combinato disposto dell’art. 1, comma 2 e 7, comma 1, lett. c), dello stesso Regolamento.

Il Presidente propone di confermare la volontà del DMMM di aderire al Centro Interdipartimentale “Magna Grecia” per il triennio 2021/2024 e di confermare la designazione quali membri del Consiglio Direttivo il prof. Gianluca Percoco, il prof. Francesco Bottiglione e la prof.ssa Barbara Scozzi, in considerazione dell’attività didattica e scientifica svolta presso la sede di Taranto.

Il Consiglio,

udita	la relazione del Presidente,
valutata	la proposta di adesione del DMMM al Centro Interdipartimentale “Magna Grecia” per il triennio 2021/2024, nonché di designazione quali membri del Consiglio Direttivo il prof. Gianluca Percoco, il prof. Francesco Bottiglione e la prof.ssa Barbara Scozzi

approva, all’unanimità.

Didattica

8. Riesame annuale dei CdS;

Il direttore invita i coordinatori dei corsi di studio a illustrare in merito ai Rapporti di Riesame annuale, A.A. 2021/2022, dei diversi corsi di studio del DMMM, evidenziando i risultati di maggiore interesse in termini di impatto derivanti dalle analisi compiute e la presenza di eventuali situazioni di criticità.

Il Presidente invita a relazionare il coordinatore del CdS prof.ssa Carbonara per il Corso di Laurea Triennale in Ingegneria Gestionale. La professoressa Carbonara illustra la presentazione del rapporto di riesame annuale come riportato in Allegato (All_RRA_LTGest.pdf).

Il Presidente invita a relazionare il coordinatore del CdS prof. Giorgio Mossa per il Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Gestionale. Il prof. Mossa illustra la presentazione del rapporto di riesame annuale come riportato in Allegato (All_RRA_LMGest.pdf).

Il Presidente invita a relazionare la prof.ssa Angela Aguglia, in sostituzione del coordinatore del CdS prof. Palumbo, per il Corso di Laurea Triennale in Ingegneria Meccanica. La prof.ssa Aguglia illustra la presentazione del rapporto di riesame annuale come riportato in Allegato (All_RRA_LTMecc.pdf).

Il Presidente invita a relazionare il coordinatore del CdS prof.ssa Casavola per il Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Meccanica. La prof.ssa Casavola illustra la presentazione del rapporto di riesame annuale come riportato in Allegato (All_RRA_LMMecc.pdf).

Il Presidente invita a relazionare il coordinatore del CdS prof. Bottiglione per il Corso di Laurea Triennale in Ingegneria dei Sistemi Aerospaziali. Il prof. Bottiglione illustra la presentazione del rapporto di riesame annuale come riportato in Allegato (All_RRA_LTLisa.pdf).

Il Presidente invita a relazionare il coordinatore del CdS prof. Camporeale per il Corso di Laurea Magistrale in Mechanical Engineering. Il prof. Camporeale chiede di poter presentare il rapporto di riesame annuale nella prossima seduta utile, poiché attende la redazione della prima relazione annuale della CPDS sul CdS, essendo il corso di nuova istituzione.

Il Presidente, terminata la relazione dei coordinatori dei corsi di studio, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

Il Consiglio,

UDITE le relazioni dei coordinatori dei corsi di studio, operanti una attenta indagine sullo stato dei diversi corsi di studi attraverso l'analisi dei dati prelevati dal cruscotto della didattica e attestanti gli effetti delle scelte correttive tese a minimizzare la presenza di criticità implementate negli anni precedenti, nonché nuove strategie per il prossimo futuro;

PRESO ATTO dei contenuti dei Rapporti di Riesame Annuale dei corsi di studio del DMMM;

DELIBERA

All'unanimità di approvare i Rapporti di Riesame Annuale dei corsi di studio del DMMM A.A. 2021/2022 e, più precisamente, dei corsi di studi: Corso di Laurea Triennale in Ingegneria Gestionale, Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Gestionale, Corso di Laurea Triennale in Ingegneria Meccanica, Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Meccanica, Corso di Laurea Triennale in Ingegneria dei Sistemi Aerospaziali.

9. Proposta di attivazione di un Double Degree con la National Research University Higher School of Economics;

Il Presidente comunica che è in approvazione la convenzione tra la National Research University Higher School of Economics (HSE) di Mosca e il Politecnico di Bari, funzionale all'attivazione del Double Degree in Ingegneria Gestionale e Business Informatics per il corso di laurea magistrale in Ingegneria Gestionale.

Il Presidente invita la prof.ssa Ilaria Giannoccaro a relazionare in merito alla proposta.

La Prof.ssa Giannoccaro illustra al Consiglio l'Agreement con la National Research University Higher School of Economics, il cui testo è allegato al presente verbale, di cui è parte integrante e sostanziale (All. n. 1 al P. 9).

Al termine della relazione, il Consiglio, all'unanimità

Considerato che il Politecnico di Bari promuove l'internazionalizzazione della didattica e l'incentivazione della mobilità degli studenti sia europea che extraeuropea, attraverso la stipulazione di accordi con le istituzioni straniere di chiara fama;
Visto il testo della convenzione presentato;
Verificata la coerenza degli obiettivi dell'Agreement con il progetto formativo del Corso di Studi Magistrale in Ingegneria Gestionale

DELIBERA

Per le motivazioni esposte, di approvare la proposta di convenzione tra la National Research University Higher School of Economics di Mosca e il Politecnico di Bari, per l'attivazione del Double Degree in Ingegneria Gestionale e Business Informatics.

Personale

10. Relazioni triennali dei docenti;

Il Presidente informa che il punto è riportato per memoria, non essendo pervenute istanze al riguardo.

11. Nulla osta.

Il Presidente informa che il punto è riportato per memoria, non essendo pervenute istanze al riguardo.

Amministrazione

12. Approvazione progetti ai sensi del DR. n. 274 del 23/4/2020;

Il Presidente informa che il punto è riportato per memoria, non essendo pervenute istanze al riguardo.

13. Approvazione chiusura conto terzi e assegnazione economie di progetto;

Il Presidente informa che il punto è riportato per memoria, non essendo pervenute istanze al riguardo.

14. Approvazione contratti di ricerca in c/terzi;

a) Il prof. **Michele Gorgoglione**, in qualità di responsabile scientifico, chiede l'approvazione per la stipulazione di un contratto di consulenza con la **E1 SRL** (di seguito denominata "**E1**") con sede legale in Via Po, n. 21/23 – Fraz. Montegemoli, Piombino (Livorno), C.F. e P.IVA 01610520478, per l'espletamento di un incarico di consulenza che si inserisce **nell'ambito del progetto "Impianto Confezionamento Pasta Lunga 4.0."**, acronimo: **APL4.0**, presentato da E1 srl nell'ambito dei bandi POR FESR Regione Toscana, nel settore Fabbrica Intelligente - Sviluppo di soluzioni tecnologiche per il manifatturiero avanzato, con particolare focus sui processi innovativi di automazione propri del paradigma Industria 4.0, dotandosi di tecnologie mirate tanto all'efficienza e all'efficacia produttiva quanto alla comunicazione digitale, in modo da mantenere sulla frontiera tecnologica gli impianti e le prestazioni produttive, quali precisione ed affidabilità, flessibilità e qualità, velocità e resilienza, consentendo all'azienda di competere nel contesto internazionale ad un livello di eccellenza manifatturiera in ambito Smart Factory.

Le attività inizieranno con la stipula del contratto e termineranno entro il 31/12/2022.

E1 corrisponderà al DMMM per la Consulenza di cui al Contratto un compenso pari a **€ 40.000,00 (quarantamila/00)**, IVA esclusa, nel modo seguente:

- il 50% dell'ammontare totale del Contratto al momento dell'affidamento dell'incarico;
- il 50% dell'ammontare a completamento delle attività.

Il piano economico finanziario previsto sarà il seguente:

Codice	Tipo	Descrizione	Importo (€)
R	Ricavi	Importo contratto	€ 40.000,00
Ca1	Costi specifici 1	Missioni	€ 0,00
Ca2	Costi specifici 2	Inventariabile	€ 0,00
Ca3	Costi specifici 3	Non Inventariabile	€ 0,00
Ca	Costi specifici Totali	Ca1+Ca2+Ca3	€ 0,00
Cc1	Costi generali dip	Quota destinata al dipartimento 40%*(20% R)	€ 3.200,00
Cc2	Costi generali amm	Quota destinata all' amm. centrale 60%*(20% R)	€ 4.800,00
Cc	Costi generali Totali	Quota destinata alla struttura (20% R)	€ 8.000,00
Cd1	Costi personale docente	Compensi individuali lordi dovuti a personale docente	€ 30.000,00
Cd2	Costi personale TAB	Compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Min.3%R)	€ 2.000,00
Cd2	Costi personale non strutturato	Compensi individuali lordi dovuti a collaboratori esterni	€ 0,00
Cp	Costi parziali	C=Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 40.000,00
C	Costi totali	C=Ca+Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 40.000,00
Le voci riportate sono da intendersi al netto del valore dell'IVA.			

I diretti collaboratori docenti saranno definiti in seguito;

i diretti collaboratori TA saranno: dott.ssa Renata Martinelli, sig.ra Annamaria Covella, dott.ssa Carmen Amati dott.ssa Emilia Iosca che hanno già fornito la loro disponibilità.

b) Il prof. **Antonio Messeni Petruzzelli**, in qualità di responsabile scientifico, chiede l'approvazione per la stipulazione di un contratto di consulenza con la **Masvis s.r.l.** (di seguito denominata "**Masvis**") con sede in Conversano, Via Generale Carlo Alberto Dalla Chiesa, 27, P.IVA 07639400725, per l'espletamento di un incarico di consulenza volto alla validazione scientifica dell'innovatività dei risultati di attività di ricerca industriale e sviluppo sperimentale, in linea con i criteri di classificazione definiti in ambito OCSE e, più in particolare, nel c.d. Manuale di Frascati, concernente "*Guidelines for Collecting and Reporting Data on Research and Experimental Development*" (2015).

L'attività sopra indicata verrà effettuata su **un massimo di 15 (quindici)** risultanze documentali dell'attività di ricerca industriale e sviluppo sperimentale.

Le attività inizieranno con la stipula del contratto e termineranno entro il **31 dicembre 2022**.

Masvis corrisponderà al DMMM per ogni singola attività di validazione un compenso pari a **€3.000,00 (tremila/00)**, IVA esclusa.

Il compenso finale, di importo massimo non superiore a **€45.000,00 (quarantacinquemila/00)**, IVA esclusa, sarà definito a chiusura del presente contratto, sulla base del numero di attività effettivamente svolte.

Il compenso maturato per ogni singola attività di validazione verrà corrisposto da Masvis al DMMM a chiusura di tutte le attività.

Il piano economico finanziario previsto sarà il seguente:

Quota Amministrativi 0,05 Max 5% =			
Codice	Tipo	Descrizione	Importo (€)
R	Ricavi	Importo contratto	€ 45.000,00
Ca1	Costi specifici 1	Missioni	€ 0,00
Ca2	Costi specifici 2	Inventariabile	€ 0,00
Ca3	Costi specifici 3	Non Inventariabile	€ 0,00
Ca	Costi specifici Totali	Ca1+Ca2+Ca3	€ 0,00
Cc1	Costi generali dip	Quota destinata al dipartimento 40%*(20% R)	€ 3.600,00
Cc2	Costi generali amm	Quota destinata al amm. centrale 60%*(20% R)	€ 5.400,00
Cc	Costi generali Totali	Quota destinata alla struttura (20% R)	€ 9.000,00
Cd1	Costi personale docente	Compensi individuali lordi dovuti a personale docente	€ 33.750,00
Cd2	Costi personale TAB	Compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Min. 3%R)	€ 2.250,00
Cd2	Costi personale non strutturato	Compensi individuali lordi dovuti a collaboratori esterni	€ 0,00
Cp	Costi parziali	C=Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 45.000,00
C	Costi totali	C=Ca+Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 45.000,00
Le voci riportate sono da intendersi al netto del valore dell'IVA.			

I diretti collaboratori docenti saranno definiti in seguito;

i diretti collaboratori TA saranno: dott.ssa Renata Martinelli, sig.ra Annamaria Covella, dott.ssa Carmen Amati, dott.ssa Emilia Iosca ed Anna Maria Aloisio che hanno già fornito la loro disponibilità.

c) Il prof. **Giuseppe Casalino**, in qualità di responsabile scientifico, chiede l'approvazione per la stipulazione di un contratto di collaborazione con l'Istituzione Scolastica **"LICEI EINSTEIN DA VINCI"** (di seguito "Istituto") sita in Via Togliatti snc in Molfetta (BA) - Codice Fiscale 93491280728, per l'espletamento di attività di formazione degli studenti nell'ambito delle iniziative intraprese per la definizione di un percorso STEM atto ad avvicinare i giovani al mondo tecnico e scientifico.

Oggetto della collaborazione del dipartimento saranno i seguenti punti:

- Organizzazione di un piano di formazione pluriennale per gli studenti che verterà sulle competenze necessarie per la comprensione delle tecnologie alla base della moderna vita civica, sociale e produttiva;
- Organizzazione di un piano di offerta formativa per i docenti della scuola sulle tecnologie e la loro applicazione alla didattica avanzata;
- Recupero, integrazione e progettazione di laboratori della scuola presso i quali svolgere attività di formazione STEM;
- Individuazione dei laboratori dell'università adatti a svolgere attività di formazione e dimostrazione nell'ambito del percorso STEM;
- Individuazione e progettazione di modalità ed eventi attraverso i quali promuovere il percorso STEM presso l'utenza e le istituzioni locali.

- Stesura di una bozza di accordo quadro di collaborazione pluriennale tra i Licei Einstein Da Vinci di Molfetta e il dipartimento DMMM.

La collaborazione avverrà attraverso la costituzione di un gruppo di lavoro misto di rappresentanti Scuola-Politecnico che procederà allo sviluppo dei punti oggetto della collaborazione.

La suddetta collaborazione dovrà svolgersi **entro 90 gg** a decorrere dalla data di sottoscrizione e le attività potranno essere svolte presso i locali del D.M.M.M. e presso l'Istituto.

A titolo di contributo alle spese che il D.M.M.M. sosterrà, l'Istituto si impegna a corrispondere, al completamento del programma di cui all'art. 1, **l'importo forfettario di € 1.500,00** (millecinquecento/00) - **IVA esclusa** (se dovuta) - previa emissione di regolare Fattura Elettronica PA da parte del D.M.M.M.

Il **piano economico finanziario** previsto sarà il seguente:

Quota Amministrativi 0,05 Max 5% =			
Codice	Tipo	Descrizione	Importo (€)
R	Ricavi	Importo contratto	€ 1.500,00
Ca1	Costi specifici 1	Missioni docenti	€ 150,00
Ca2	Costi specifici 2	Inventariabile	€ 0,00
Ca3	Costi specifici 3	Non Inventariabile	€ 0,00
Ca	Costi specifici Totali	Ca1+Ca2+Ca3	€ 0,00
Cc1	Costi generali dip	Quota destinata al dipartimento 40%*(20% R)	€ 120,00
Cc2	Costi generali amm	Quota destinata al amm. centrale 60%*(20% R)	€ 180,00
Cc	Costi generali Totali	Quota destinata alla struttura (20% R)	€ 300,00
Cd1	Costi personale docente	Compensi individuali lordi dovuti a personale docente	€ 975,00
Cd2	Costi personale TAB	Compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Min. 5%R)	€ 75,00
Cd2	Costi personale non strutturato	Compensi individuali lordi dovuti a collaboratori esterni	€ 0,00
Cp	Costi parziali	C=Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 1.500,00
C	Costi totali	C=Ca+Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 1.500,00
Le voci riportate sono da intendersi al netto del valore dell'IVA.			

I diretti collaboratori docenti sarà il prof. Giuseppe Casalino;
i diretti collaboratori TA saranno definiti in seguito.

Al termine il Presidente invita i presenti a deliberare.

*Il Consiglio, valutate le richieste presentate, all'unanimità, delibera come segue:
in considerazione delle attività previste e della disponibilità dichiarata dai componenti del gruppo di ricerca, approva la stipula dei contratti di cui sopra alle lettere **a**, **b** e **c** l'approvazione dei piani di spesa di cui alle lettere **c** e **d** e ritenendoli conformi alla normativa vigente e allo schema tipo di cui al D. R. N.144 del 30/05/2012*

Pertanto, autorizza il Direttore del Dipartimento al prosieguo delle procedure mediante trasmissione di tutti gli atti in oggetto al Centro Servizi Amministrativi Contabili.

15. Approvazione convenzioni;

Il Presidente informa che il punto è riportato per memoria, non essendo pervenute istanze al riguardo.

16. Autorizzazione alla spesa

Il Presidente introduce l'argomento e invita la Dott.ssa Annamaria Covella a relazionare in merito alle procedure di spesa pervenute.

Agli atti risultano le seguenti richieste di autorizzazione alla spesa:

...) il Prof. Marco Donato de Tullio, in qualità di Professore Ordinario nel Area disciplinare: 09- Ingegneria Industriale e dell'Informazione Settore Scientifico – Disciplinare: ING-IND/06, chiede l'approvazione della spesa di € 32.196,77=(euro trentaduecentonovantasei/77(10 mensilità graveranno sulla voce Rendicontabili – Personale non dipendente da reclutare; 2 mensilità graveranno sugli Overheads), per n. 1 assegno di ricerca post dottoraledal tema di ricerca (IT) :“Ottimizzazione di un solutore di interazione fluido-struttura per gusci sottili immersi”, (EN): “Optimization of a fluid-structure interaction solver for immersed thin shells”, funzionale al progetto di Ricerca PRIN 2017 – “XFAST-SIMS: Extra fast and accurate simulation of complex structural systems”, ai sensi dell'art. 3, comma 1 lett. C del Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca, emanato con D.R. N. 252/2016.

La richiesta ha carattere d'urgenza in quanto sono già iniziate le attività di ricerca previste nell'ambito del progetto di riferimento. La spesa relativa all'assegno graverà sui fondi del Progetto di Ricerca PRIN 2017 – “XFAST-SIMS: Extra fast and accurate simulation of complex structural systems”, del quale è Responsabile Scientifico il Prof. Marco Donato de Tullio - Voce Co.AN 04.43.08.03.01.

La tipologia dell'assegno è dettagliata nella tabella successiva:

Tipologia Assegno: Post Dottorale	
Durata	12 mesi eventualmente rinnovabili
Presumibile inizio della ricerca	01/03/2022
Importo Complessivo Lordo Ente	€ 32.196,77= (euro trentaduecentonovantasei/77) (10 mensilità graveranno sulla voce Rendicontabili – Personale non dipendente da reclutare; 2 mensilità graveranno sugli Overheads)
Progetto/contratto di Ricerca su cui grava la spesa	PRIN 2017 – “XFAST-SIMS: Extra fast and accurate simulation of complex structural systems”
Voce COAN:	04.43.08.03.01 (assegni di ricerca)
Responsabile Scientifico del Contratto/Progetto di Ricerca	Prof. Marco Donato de Tullio
Proponente e Responsabile delle attività di assegno	Prof. Marco Donato de Tullio
Titolo della ricerca	IT): “Ottimizzazione di un solutore di interazione fluido-struttura per gusci sottili immersi” (EN): “Optimization of a fluid-structure interaction solver for immersed thin shells”

Tipologia Assegno: Post Dottorale	
Area Disciplinare	09
Settore Scientifico-Disciplinare	ING/IND-06
Sede di svolgimento della Ricerca	- Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management (DMMM);
Requisiti e titoli richiesti	a) Dottorato di ricerca in: Ingegneria Meccanica, Ingegneria Aerospaziale, Ingegneria Gestionale o equivalenti; b) Altro titolo qualificante e valutabile: Laurea specialistica in Ingegneria Meccanica, Ingegneria Industriale o equivalenti; Comprovata esperienza di studio/ricerca nel settore della fluidodinamica computazionale; c) Lingua straniera: Inglese

Al termine della breve relazione, il Consiglio, verificata la conformità delle richieste alla normativa vigente, la coerenza della spesa all'interno del piano di spesa del progetto, nonché la disponibilità del budget sulla voce CO.AN 04.43.08.03.01 (assegno di ricerca) del medesimo, approva la spesa complessiva, pari a € 32.196,77= (euro trentaduecentonovantasei/77).

Pertanto, autorizza il Direttore del Dipartimento al prosieguo delle procedure mediante trasmissione di tutti gli atti in oggetto alla Direzione Generale – Settore Ricerca - Ufficio Post lauream.

Il Presidente introduce l'argomento e invita la Dott.ssa Annamaria Covella a relazionare in merito alle procedure di spesa pervenute.

Agli atti risultano le seguenti richieste di autorizzazione alla spesa:

...) la prof.ssa Caterina Casavola, in qualità di Responsabile scientifico progetto di ricerca RicautofinCasavola, ha chiesto di portare in approvazione del Consiglio la proposta di affidamento e l'approvazione della relativa spesa per un contratto di lavoro autonomo occasionale in modalità "Intuitu Personae", da affidarsi al dott. Piero Talpo, esperto qualificato di 2° grado in radioprotezione, per l'attività di sorveglianza fisica di radioprotezione prevista per legge su macchinari (diffrattometri a raggi X) presenti nel laboratorio di tensioni residue del DMMM.

La stessa riferisce che il laboratorio di Tensioni Residue del DMMM ha in dotazione un diffrattometro a raggi X, che è classificata come sorgente radiogena e, in quanto tale, deve essere sottoposta ad una serie di controlli per legge. Un secondo diffrattometro è stato acquistato e sarà consegnato nelle prossime settimane, e dovrà essere sottoposto agli stessi controlli.

Nel 2010, quando il primo diffrattometro è stata acquistato, è stato avviato l'iter per la Sorveglianza Fisica della Protezione contro le Radiazioni Ionizzanti secondo la normativa vigente (D. Lgs. 230/95 e 187/2000). Tale incarico di sorveglianza doveva essere affidato per legge ad un Esperto Qualificato.

L'incarico fu affidato ad un professionista, il dott. Piero Talpo (iscritto all'ASSOCIAZIONE NAZIONALE PROFESSIONALE ESPERTI QUALIFICATI IN RADIOPROTEZIONE ed Esperto Qualificato di 2° grado), che era allora dipendente dell'Azienda Ospedaliera Policlinico di Bari. Il nominativo del dott. Talpo fu scelto da un elenco di esperti iscritti ad apposito albo abilitati a tali controlli.

Il dott. Talpo è successivamente andato in quiescenza ma continua ad esercitare la libera professione. Per continuità e professionalità dimostrate in questi anni, il DMMM, in considerazione della sospensione

delle attività di laboratorio a causa della pandemia, gli ha confermato l'incarico per il completamento delle verifiche sino alla data del 31/12/2021.

Poiché con urgenza occorre avviare una serie di comunicazioni prima della consegna del nuovo diffrattometro, compreso il nominativo del responsabile tecnico radiologo che si occuperà dei controlli periodici previsti e che redigerà l'apposito registro, considerato che risulta obbligatorio per legge eseguire almeno un controllo annuale con relazione da inserire nel Registro di Sorveglianza ed eventuali ulteriori controlli se intervengono modifiche nel set up della strumentazione sui predetti macchinari, in considerazione dei tempi e delle difficoltà oggettive per l'individuazione di una nuova figura così altamente specializzata e la impossibilità di curare ex novo la registrazione presso i diversi uffici competenti (ASL, Vigili del Fuoco, Inail, Ispettorato del Lavoro) la variazione di nominativo di Esperto di riferimento, la Prof.ssa Casavola chiede di poter affidare l'incarico, per il periodo gennaio 2022-dicembre 2023, al dott. Piero Talpo, Esperto Qualificato inserito in un registro specifico di Professionisti che hanno le competenze per lo specifico tipo di controlli, per l'attività di verifiche di legge sui due diffrattometri a raggi x.

La professoressa Casavola ha acquisito dallo stesso un preventivo di spesa. Per le predette attività, articolate secondo i periodi previsti per scadenza di legge, l'ammontare lordo onnicomprensivo di € 2.240,00.

Al termine della breve relazione, il Consiglio, considerato che l'elevato profilo professionale del Dott. Talpo che soddisfa il requisito dell'infungibilità della prestazione, verificata la conformità della richiesta alla normativa vigente in materia, verificata la disponibilità del budget per l'approvazione della spesa complessiva di € 2.240,00 (euro duemiladuecentoquaranta/00) per il contratto richiesto, la cui spesa graverà sui fondi del contratto di ricerca RicautofinCasavola- Responsabile Scientifico Prof.ssa Caterina Casavola, voce COAN del Bilancio 2022 C.A.04.41.08.01.01- Consulenze tecniche, autorizza il Direttore del Dipartimento al prosieguo delle procedure mediante trasmissione di tutti gli atti in oggetto al Settore Risorse Umane- Ufficio Contratti e Borse di Studio del Politecnico di Bari per i provvedimenti di competenza.

S2. Responsabilità scientifica fondi ex. prof. Costantino;

Il Presidente informa che è agli atti l'istanza pervenuta dal Prof. Nicola Costantino in data 25/10/2021, con cui chiedeva che la responsabilità scientifica dei fondi a valere sui progetti "Ricautofin" e "Fisr", di cui era titolare, fosse trasferita alla Prof.ssa Roberta Pellegrino.

Il Presidente rappresenta che l'entità dei fondi suddetti è pari a 9.483,63€ sul progetto FISR2020IP_05422_SCREAM, e a 10.746.81€ sui fondi Ricautofin. Il presidente comunica che non ci sono elementi ostativi al passaggio di responsabilità scientifica e pertanto, pone in approvazione la proposta di trasferimento della responsabilità scientifica dei fondi suddetti dal prof. Nicola Costantino alla Prof.ssa Roberta Pellegrino.

Al termine della breve relazione, il Consiglio,

DELIBERA

All'unanimità di approvare il trasferimento della responsabilità scientifica dei fondi a valere sui progetti "Ricautofin" e "Fisr", di cui era titolare il prof. Nicola Costantino, in favore della Prof.ssa Roberta Pellegrino.

S3. Richiesta partecipazione del prof. Fiorentino in qualità di "leading scientist" al progetto "COMPETITION for grants" finanziato dalla Federazione Russa

Il Presidente illustra l'istanza del Prof. Michele Fiorentino, inviata a mezzo e-mail il 17 gennaio 2022 e relativa alla partecipazione a un bando per attività di ricerca con la Novosibirsk Technical University

(NSTU) presso la federazione russa, con cui già svolge attività di cooperazione, ricerca e scambio di studenti dal 2015.

Nell'ambito della collaborazione prevista dal bando, il Prof. Fiorentino dovrebbe far parte di un gruppo multidisciplinare di eccellenza nel campo della Augmented Reality. Per la partecipazione egli dovrà garantire i seguenti impegni:

- una permanenza di almeno 90 gg non consecutivi e inclusivi di giorni festivi in Russia per ogni anno;
- la supervisione di 2 ricercatori per almeno 30 gg all'anno in visita presso il laboratorio di Augmented Reality nel DMMM.

Il Presidente comunica che il Prof. Fiorentino ha già valutato con l'Ufficio del Personale la possibilità di effettuare la mobilità in regime di impegno a tempo pieno, ricevendo compensi\rimborsi parametrati allo status e ha anche ottenuto un assenso da parte del Settore Scientifico-disciplinare interno al DMMM, diretto dal Prof. Antonello Uva relativamente alla fattibilità del progetto in termini di didattica e ricerca.

Al termine della breve relazione, il Presidente invita i Consiglieri a esprimersi in merito.

Il Consiglio, all'unanimità,

VISTO il Regolamento in materia di incompatibilità e di autorizzazioni a svolgere incarichi retribuiti per il personale docente;

VISTA la richiesta presentata il 17 gennaio 2022 dal Prof. Fiorentino, considerato che non sussiste alcuna interferenza con le attività istituzionali di didattica e di ricerca a lui ascrivibili all'interno del Politecnico di Bari, né oneri finanziari,

esprime parere favorevole alla richiesta come presentata dal Prof. Fiorentino.

Rientra il Prof. Michele Fiorentino.

Non essendoci altro da discutere, la seduta è sciolta alle ore 13:18.

Letto e sottoscritto.

Il Segretario
(per la seduta ristretta ai prof. I fascia)
Prof. Ing. Gianluca Percoco
(per la seduta ristretta ai prof. I e II fascia e per la plenaria)
Prof.ssa Ing. Ilaria Giannoccaro

Il Presidente

Prof. Ing. Giuseppe Carbone